

永續聯強 守護地球



2024

ESG REPORT

聯強國際 永續報告書

目錄

經營者的話	02	關於本報告書	04	2024年度永續績效亮點	05
利害關係人與重大議題					
企業永續委員會	06	永續重大議題鑑別	07	利害關係人關注議題與溝通管道	10
1 永續治理 2 創新服務 3 幸福企業 4 社會共榮 5 環境保護 6 氣候行動					
關於我們	17	服務模式創新	46	員工多元與平等	69
公司治理	20	完善的供應商管理	54	職場健康與安全	73
誠信經營	29	打造卓越服務品質	59	人才培育與升遷	80
稅務管理	32			人才吸引與留任	83
風險管理	33			促進勞資和諧	88
法規遵循	39				
資訊安全	41				
能源與溫室氣體管理 97 氣候變遷風險管理 109 水資源管理 101 氣候相關風險與機會 110 廢棄物減量 102 氣候風險管理 112 綠色永續辦公室 103 指標與目標 114 綠色搬遷 104 環境友善行動 105 潔淨科技推動與發展 106					
附錄					
附錄一 會計師有限確信報告	115	附錄二 確信項目彙總表	116	附錄三 ISO27001證書	117
附錄五 ISO 14001證書	119	附錄六 ISO 45001證書	120	附錄七 GRI Standards 指標索引	121
附錄九 永續會計準則對照表	129			附錄八 永續指標	128

經營者的話

2024年是聯強國際集團邁向新里程的重要一年，我們正式進駐理想的新總部大樓，全年財報合併營收創歷史新高，達新台幣4,260億元，泛聯強全球通路集團營收8,589億元。同時，2024年適逢總部功能品管室成立滿20年，成功完成新世代ERP系統升級，並連續22年榮獲台灣最佳國際品牌肯定。這些成果，皆有賴於全體同仁、客戶、股東及利害關係人長期以來的支持和信任。作為亞太第一大資通訊暨半導體通路商，聯強持續完善公司治理，優化營運體質，以回應對各方利害關係人的承諾與責任。

因應全球氣候變遷所帶來的挑戰與機會，聯強延續「永續聯強、守護地球」理念，透過營運管理服務平台（Management Service Platform, MSP），主動扮演數位橋樑，結合客製化數位工具（APP），強化供應鏈上下游的資訊連結。並透過資訊對接與數位化運營，持續推進無紙化政策；更取得「ISO 14001環境管理系統」與「ISO 14064溫室氣體盤查」雙認證，並訂下以2023年為基準，2030年減碳25%的目標。截至2024年，集團海內外母子公司總碳排放量較基準年下降8%，展現對氣候行動的重視與承諾。

此外，我們與供應鏈夥伴在亞太八大主要市場共同推動潔淨科技在產業端的應用，協助客戶導入低能耗、低汙染、低排放的創新解決方案。聯強也不斷研發智能倉儲與雲倉系統，以資源共享互利為軸線，透過共享倉儲空間、共用配送資源、減少各個交易環節間不必要的倉儲運作與運輸貨流等方式，減少碳排放與資源耗用，落實節能減碳的共同目標。

為加速數位化營運，我們同步推進辦公場域的無線化、雲端化及行動化，此舉不僅降低硬體設備與能源使用需求，也有效減少硬體製造過程所產生的碳足跡。為配合數位轉型的推動，公司亦持續強化資訊保護與風險控管機制，持續取得「ISO 27001資訊安全管理」認證。

2024年啟用的聯強國際大樓，是一座結合智能節能與人本的永續建築，大樓引進多項節能與智能管理系統，包括自動追日百葉、節能複層玻璃帷幕、智能電梯派梯系統、PM2.5檢測機制，以及使用天然氣替代燃油的緊急發電機等設施。在追求員工工作環境舒適的同時，亦響應環境永續理念。同時，為降低搬遷過程可能產生的環境影響，我們同步推動「綠色搬遷」計畫；鼓勵同仁以低碳的方式完成個人物品搬遷，並設計「ESG減碳獎勵」機制，提升全員參與度與行動意識。同年，聯強也取得「ISO 45001 職業安全衛生管理」認證，強化職安管理系統，透過四大計畫提升職場安全、健康與管理，持續打造更安全、健康、值得信賴的工作環境。

聯強始終秉持「穩健、持續、成長」的扎實營運步調，長期注重風險分散；近年來積極導入 AI 智能工具，優化決策、風險控管與作業管理，減少低效能耗，使營運體質更加精實、輕盈、敏捷，得以靈活應對新商機與環境變化，攜手供應鏈生態圈夥伴「共存、共榮、共好」。未來，聯強將持續關注 AI 應用、綠色科技與智慧行動辦公等創新領域，透過技術應用提升營運效能，創造兼顧環境責任與企業成長的新商機。

聯強國際集團 總裁



關於本報告書

聯強國際股份有限公司自2015年開始，每年出版企業社會責任報告書，並於官方網站設立企業社會責任專區，作為與聯強國際利害關係人之間的溝通管理及平台，說明聯強國際在公司治理、環境與社會各面向議題的管理策略、執行成果與經營績效。

本報告書係依照全球永續性報告協會(Global Reporting Initiative; GRI)所公布之GRI準則(GRI Standards)架構撰寫，並以核心揭露原則為依循。財務數字以新台幣為計算單位，並經會計師財務簽證認可，相關統計數據以國際通用指標為計算基礎表示。以上所揭露之量化指標含特殊意義時，另以註解方式說明。

發行時間與週期

聯強國際於2025年8月發行2024年永續報告書，揭露2024年度(2024年1月1日起至2024年12月31日止)之永續發展績效及回應利害關係人所關注之議題，為求資訊之完整性及可比較性，部分資訊追溯至2022年或往後延伸至2025年。

邊界與範疇

本報告書涵蓋內容之地理邊界為台灣聯強國際股份有限公司，並含括百分之百持有之子公司通達智能運籌股份有限公司，除經會計師簽證之財務資訊與部分永續性資訊外，不包含財務合併報表中之轉投資事業。部分資料涵蓋範疇為符合表述意義，另以註解方式說明。

歷年報告書發行時間

聯強國際每年定期發行企業社會責任報告書

第一次發行：2014年度報告書(2015年12月發行)

上一次發行：2023年度報告書(2024年8月發行)

本次發行時間：2024年度報告書(2025年8月發行)

報告書確信

本報告書部份資訊係委任資誠聯合會計師事務所(PwC)按照中華民國會計研究發展基金會發布之確信準則3000號「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」執行有限確信，確信報告附於本報告書附錄。

聯絡資訊

聯強國際股份有限公司 ESG工作小組

地址：台北市南港區市民大道八段205號27樓

電話：(02)2506-3320 分機2112 電子信箱：synnexhr@synnex.com.tw

ESG專區及報告書下載：www.synnex-grp.com/tw/csr-report

► 2024年度永續績效亮點 ◀

Environment



雙ISO認證

持續取得ISO14001 環境管理系統與ISO14064溫室氣體認證



營運數位化

持續推動數位化與無紙化政策，
2024年節省總用紙量約59%，
約減碳排放量12,089 KG CO2e



減碳成果

集團海內外母子公司總碳排放量較
基準年2023年下降8%，展現對於
環境永續的重視

Social



性別平等

2024年管理職女性主管比例達44%，
展現對能力表現不因性別有所差別的原則



員工無息貸款

提供同仁無後顧之憂的工作環境，設立無息貸款制度，累積協助超過1300位人次，歷年累計核貸超過4億元



職業安全衛生

取得ISO45001認證，營造安全、健康且永續的工作環境

Governance



經營績效

2024年合併營收4,260億元，營業淨利率2.35%，創歷史新高



資安管理

重視資訊安全，持續通過ISO 27001第三方查證



榮耀與肯定

連續22年獲經濟部與Interbrand頒發「台灣最佳國際品牌」



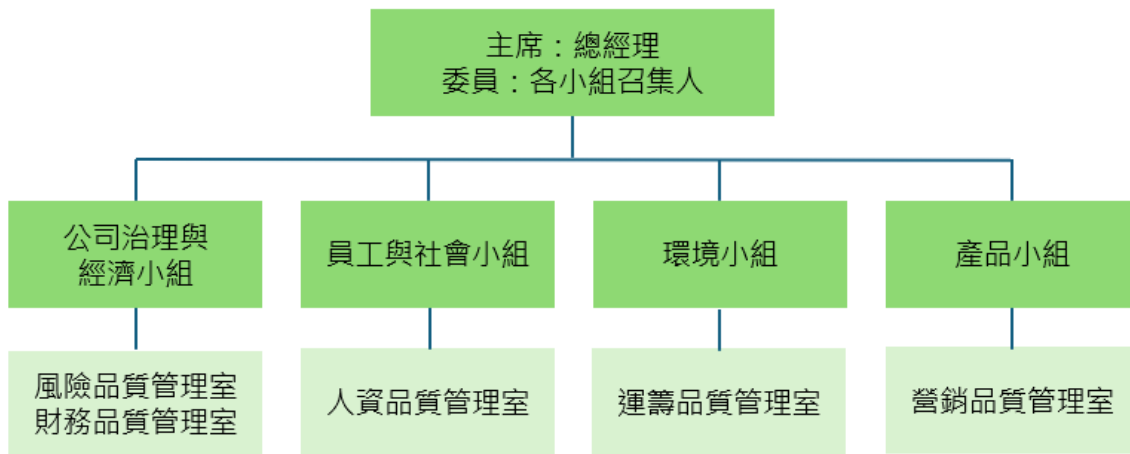
客戶滿意度

到宅服務滿意度平均分數為4.9/5分，顯示客戶對服務品質的肯定

企業永續委員會

秉持永續經營之理念，2015年成立企業永續 (ESG) 委員會，由總經理為召集人，依議題設立4 個 ESG 面向之工作小組，由各功能最高主管負責籌組成員組成。ESG 工作小組統籌管理與執行聯強的 ESG政策與活動，並負責每年度之 ESG 報告編撰與出版事宜。

企業永續委員會架構



永續重大議題

重大主題分析流程：

1. 鑑別議題

參考國際標準 AA1000 SES 利害關係人議合標準 (AA1000 Stakeholder Engagement Standard, 簡稱 AA1000 SES) 及內部識別, 判別出八類主要利害關係人, 包括股東 / 投資人、員工、供應商、經銷商、消費者、媒體、主管機關及非政府組織。

依據GRI準則、國際產業趨勢、永續經營目標、利害關係人議和過程等, 共鑑別為25個永續議題。

2. 評估衝擊

透過利害關係人問卷, 了解利害關係人對永續議題的關注程度, 並由高階主管填寫各主題對企業營運的衝擊程度後, 繪製出重大議題矩陣。

透過問卷蒐集每個議題對外部環境、社會及人群 (含人權) 實際和潛在的正負面衝擊與影響, 衝擊程度以「嚴重度」及「可能性」進行評估, 並繪製出正負面衝擊長條圖。

3. 確認重大性

永續工作小組綜合以上分析結果, 並參考國際永續規範及標準(GRI準則、SASB、SDGs、TCFD)及聯強發展策略, 進行交叉分析、排序與討論, 鑑別出10項永續重大議題。

4. 定期審視

對於重大議題, 聯強建立管理方針與規劃行動方案, 其它非重大性的議題, 則依據現有的管理流程與措施, 揭露相關指標予利害關係人了解聯強的整體永續成果。

鑑別議題

- 鑑別利害關係人
- 檢視產業趨勢及風險



評價衝擊

- 評估永續主題對外部經濟、社會、人的影響程度
- 評估永續主題對聯強的影響程度



確認重大性

- 統整利害關係人觀點與永續小組評估結果

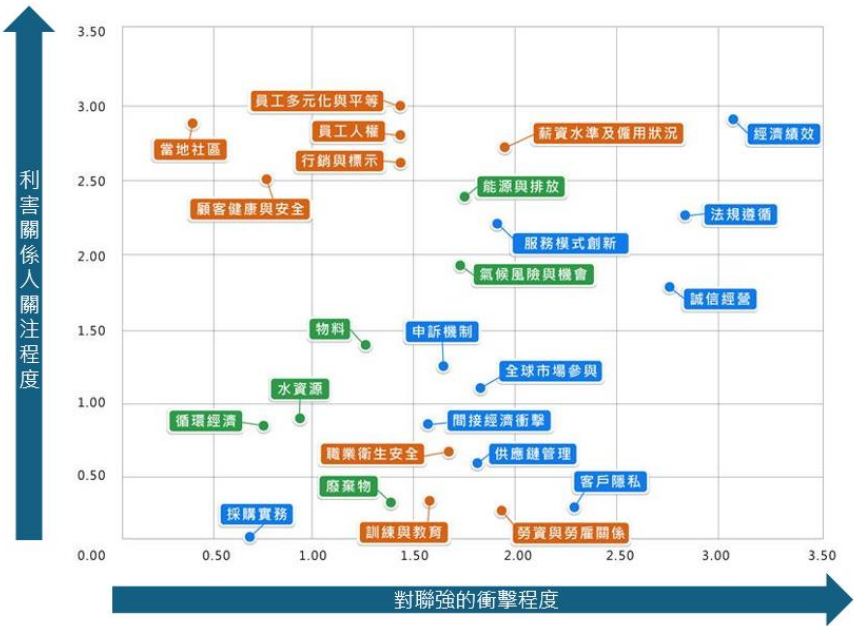


定期審視

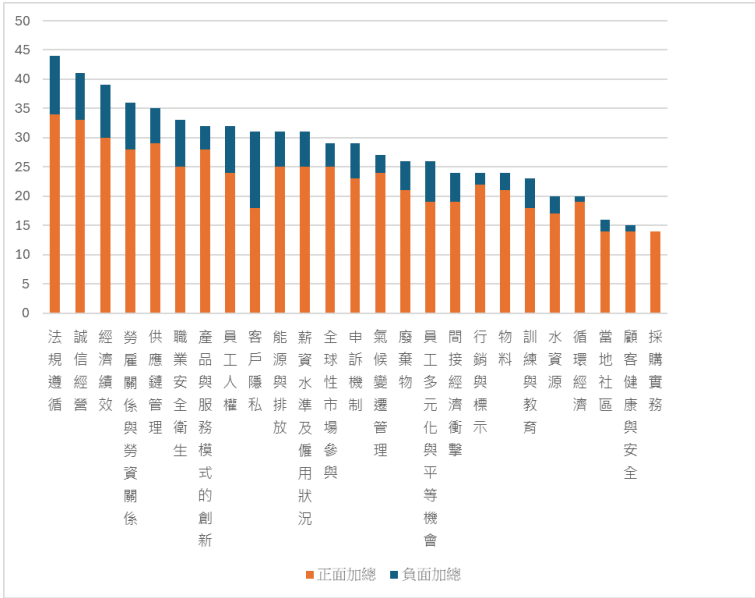
- 建立重大議題的管理方針與目標
- 每年進行重大性鑑別

永續小組綜合永續議題對「環境、經濟及人群（包含人權）」影響」、「利害關係人關注程度」及「營運衝擊」，並參考國際永續規範、產業趨勢及聯強發展策略，鑑別出10項永續重大議題，包含經濟績效、誠信經營、法規遵循、客戶隱私、服務模式創新、員工人權、薪資水準與雇用狀況、勞資與勞雇關係、氣候風險與機會、能源與排放。

利害關係人關注程度與對聯強的衝擊



重大議題對經濟、環境、人群的影響與衝擊程度



重大議題衝擊說明

重大議題	議題說明	衝擊面向								對應GRI特定主題	對應章節
		聯強	股東/ 投資人	供應商	經銷商	消費者	媒體	主管機關	非政府組織		
經濟績效	重視經營績效的提升，確保公司穩健持續成長	●	●	●	●					GRI 201經濟績效	1-1關於我們
誠信經營	誠信經營是聯強重要企業價值與經營基本原則，杜絕違反政府法令與公司規範之情形以保證公司永續經營	●	●	●	●	●	●	●	●	GRI 205反貪腐	1-3誠信經營
法規遵循	守法為公司經營之基本要求，杜絕違反政府法令與公司規範之情形以保證公司永續經營	●	●	●	●	●	●	●	●	GRI 419 社會經濟法規遵循 GRI 307 有關環境保護的法規遵循	1-5法規遵循
客戶隱私	落實客戶隱私保護，強化系統機制，確保客戶資訊安全和信任度	●			●	●		●		GRI 418 客戶隱私	1-7資訊安全
服務模式創新	針對供應鏈運作的各種的痛點與低效運作，提供多元化的解決方案，以提升組織競爭力	●	●	●	●	●				自訂重大主題	2-1服務模式創新
員工人權	營造友善環境，反就業歧視、提供安全安心工作環境，實踐對於人權的尊重	●						●	●	GRI 406 不歧視 GRI 408 童工 GRI 409 強迫與強制勞動 GRI 412 人權評估	3-1員工多元共融與平等
薪資水準與雇用狀況	重視提供員工良好的就業環境和終身發展機會	●								GRI 401 勞僱關係	3-4人才吸引與留任
勞資與勞雇關係	注重勞資與勞雇關係，提供員工良好的工作環境，提升員工穩定性與生產力	●						●	●	GRI 401 勞僱關係 GRI 402 勞資關係	3-5促進勞資和諧
氣候風險與機會	重視氣候變遷風險，持續推動氣候治理來達到低碳營運與環境永續	●	●	●	●					GRI 201 經濟績效 GRI 302 能源 GRI 305 排放	6氣候行動
能源與排放	重視能源管理與溫室氣體排放，實現綠色營運	●	●	●	●	●		●		GRI 302 能源 GRI 305 排放	5環境保護

利害關係人議合

聯強透過多元化的溝通管道，了解利害關係人關注的議題，作為管理方針的重要參考依據。永續委員會每年彙整利害關係人辨識結果與溝通情形向董事會報告。

利害關係人	溝通方式與頻率	溝通管道	溝通實績	關注議題
股東/投資人	股東會 / 每年 公司官方網站 / 不定期 財務報告書 / 每季 永續報告書 / 每年 公開資訊揭露 / 不定期	財務總監 陳怡如 (02)2506-3320 evelynchen@synnex.com.tw	2024受邀參加法人說明會7場，說明集團業務拓展狀況、公司營運成果及獲利趨勢 2024年召開1次股東會並出版年報 2024年中/英文重大訊息各62則	- 經濟績效 - 能源與排放 - 全球性市場參與 - 產品與服務模式的創新
員工	職工福利委員會 / 每季 勞資會議 / 每季 員工意見反映專線 / 不定期 員工信箱 / 不定期 聯強APP / 不定期	人資行政 游小姐 (02)2506-3320 synnexhr@synnex.com.tw	- 建立暢通的員工申訴及保密機制 - 勞資會議、福委會議、聊天會 / 座談會，同仁有機會與各級主管溝通 - 透過聯強APP訊息推播、電子郵件通告對全體同仁佈達各類訊息	- 員工多元化與平等機會 - 法規遵循 - 經濟績效 - 薪資水準及僱用狀況
供應商	供應商會議 / 不定期 供應商稽核 / 不定期 永續報告書 / 每年 官網利害關係人專區 / 不定期	(02)2506-3320	- 每周進行溝通會議，以利及時市場訊息交流與產品策略研擬 - 季度舉行檢討會議針對市場策略、合作計畫進度及品質績效等進行研討	- 經濟績效 - 服務模式的創新
經銷商	客服專線及信箱 / 不定期 經銷商會議 / 不定期 經銷商APP/不定期 官網利害關係人專區 / 不定期 永續報告書 / 每年	客服專線 (02)2508-0055	- 透過 APP 與電子郵件通告，佈達各類產品訊息及集團動態 - 於FB成立經銷商聯盟，公布最新訊息與促進交流	- 經濟績效 - 顧客健康與安全 - 行銷與標示

利害關係人	溝通方式與頻率	溝通管道	溝通實績	關注議題
消費者	客服專線/不定期 客服信箱/不定期 公司官方網站/不定期 服務門市/不定期	客服專線 (02)2508 0055 客服信箱 https://bit.ly/4mf9NQT	• 設置客服專線信箱由專人提供消費者產品資訊，以及問題排除 • 全台北中南均設有直營維修中心，提供消費者貼心便捷的服務	• 氣候變遷管理 • 當地社區 • 顧客健康與安全 • 行銷與標示
媒體	公司官方網站/不定期 新聞稿/不定期 媒體採訪/不定期	公共關係 劉小姐 (02)2506 3320	• 以電子郵件系統寄發新聞稿，2024年寄發23則新聞訊息 • 邀請媒體參加股東會與法人座談會 • 於集團官網發布公司最新訊息，保持公司資訊即時暢通	• 經濟績效 • 全球性市場參與 • 誠信經營 • 服務模式的創新 • 法規遵循
主管機關	政令宣導會議/不定期 公文函文/不定期 公司股務部門/不定期	法令遵循 林小姐 (02)2506 3320	• 不定期參與主管機關之政策討論會、座談會 • 配合主管機關監理與查核 • 呈報主管機關網站 • 設立聯絡窗口，與主管機關維持良好互動	• 經濟績效 • 氣候變遷管理 • 薪資水準及僱用狀況
非政府組織	公司官方網站/不定期 CSR信箱/不定期 永續報告書/每年	公共關係 劉小姐 (02)2506 3320 synnexhr@synnex.com.tw	• 設立專用聯絡電子郵件信箱 • 於集團官網發布公司最新訊息，保持公司資訊即時暢通	• 經濟績效 • 水資源 • 職業安全衛生 • 循環經濟 • 廢棄物

CH1

永續治理

1-1 關於我們

1-5 風險管理

1-2 公司治理

1-6 法規遵循

1-3 誠信經營

1-7 資訊安全

1-4 稅務管理



永續重大議題 / 經濟績效

我們追求適當的利潤來支援公司的成長；提供員工良好的工作環境和終身發展的機會；滿足股東的期望、協助供應商擴大市場佔有率以及提供客戶卓越的服務。



政策

透過數位優化、資訊串接與AI 大數據分析，全面提升運作效率，以發揮經濟規模效益。



目標

聯強國際將持續採行MSP 策略，整合原廠、客戶、協力廠商，提供更高效的供應鏈營運服務價值。



權責單位
與資源

由本公司營銷品管室負責規劃管理，並由通路事業、半導體事業、集團帳務中心、財務統控中心支援與執行。



行動計劃

1. 以MSP 營運服務平台為核心，針對半導體事業、商用資訊業務、消費資訊業務、通訊業務、招募及雲服務業務等各事業領域，持續發展調校服務營運模式，提升服務品質效率，帶動業務拓展。
2. 積極關注掌握AI 相關應用、綠色科技、智能行動辦公等領域，拓展新商機。
3. 持續擴大運籌服務事業與企業客戶技術服務事業，開展新的價值成長領域。
4. 擴大AI 智能工具應用，特別是經營決策、營運風險控管、運作品質管理等面向，減少低效損耗，使資源聚焦投入高效業務，提升經營效益。



管理方針

公司最高治理機構為董事會，其職責為指導公司策略、監督管理階層、對公司及股東會負責，依照法令、公司章程之規定或股東會決議行使職權。並由審計委員會協助董事會履行其監督公司在執行有關會計、稽核、財務報導流程及財務控制上的品質和誠信度。公司並設有稽核室主要評估及改善風險管理、控制、治理過程之有效性。外部則有會計師查核簽證。

永續重大議題 / 誠信經營

誠信經營是聯強重要企業價值與經營基本原則，承諾並遵守法令及道德標準，杜絕違反政府法令與公司規範之情形以保證公司日常之永續經營。



政策

建立誠信經營之企業文化及健全企業發展，本公司內部訂定誠信經營守則及行為準則並宣導公司誠信經營的企業文化與價值觀，要求同仁在商業道德、勞工關係、內部控制、公司治理及社區參與等，都遵守此道德與行為準則。



目標

無違反政府法令與公司規範之情事。



權責單位
與資源

權責單位：風險品質管理室

持續完善相關規章及制度、推動法遵宣導通告、內線交易防治及誠信反腐永續教育訓練、稽核室定期及不定期進行重點查核，落實內部稽核與營運風險管理。



行動計劃

本公司訂有「行為準則」及「檢舉制度辦法」，任何人發現違反本公司行為準則及誠信經營守則及任何法律之情事，可向本公司管理階層、內部稽核主管、相關單位或本公司提供之檢舉管道進行檢舉。本公司已建立獨立檢舉信箱及受理檢舉處理程序。



管理方針

對於檢舉情事經查證屬實，檢討相關內部控制制度及作業程序，並提出改善措施，以杜絕相同行為再次發生。若屬重大違規情事、公司有受重大損害之虞且涉或高階主管時，本公司受理單位應將檢舉情事、其處理方式及後續檢討改善措施，向審計委員會報告。

永續重大議題 / 法規遵循

守法為公司經營之基本要求，亦是各利害關係人對公司的期待。違反法規將造成公司損失、影響公司形象、帶來負面觀感，對於公司之永續經營影響甚大。



政策

聯強長期積極關注產業發展及各項產業政策、法令之變更，於拓展業務的同時，亦嚴格遵循相關法令之規定，為落實法令遵循政策，本公司已配合各項國內外法令訂立及更新、檢討各項內部規範，隨時針對法令更新或修訂進行通告宣導，使各單位均能即時掌握法令之最新規範。本公司2024 年於社會及經濟領域無因違反法規而受重大罰款或制裁之情事。



目標

建立合規且具彈性的管理機制，避免舞弊發生，強化企業永續營運的基礎。



權責單位
與資源

權責單位：風險品質管理室

風險品質管理室依法令規定，不定期發布公司法規遵循重要通告，以確保各單位均能恪遵相關法令之規定，各部門依業務需要提供員工相關教育訓練，確保每位員工都了解相關法規。



行動計劃

本公司對全體員工持續透過內部網站、內部定期管理會議宣導，以及風險品質管理室已設置資安及智財保護委員會、性騷擾防治委員會及廉潔小組不定期發布公司法規遵循重要通告，使其充分瞭解法令遵循觀念及違反行為之後果。



管理方針

訂定「公司治理守則」、「行為準則」、「誠信經營守則」、「企業社會責任守則」等公司內部規範，各後勤管理單位，依據權責專業範疇，隨時檢視與增修，以符合現行公司政策與作業流程。

永續重大議題 / 客戶隱私

客戶個資為營運環節中重要的保密項目，聯強透過教育訓練，搭配系統機制持續升級，把關客戶資訊安全。

聯強於2016年起導入資訊安全管理系統，亦取得ISO 27001證書且持續維持證書有效性。



政策

聯強內部營運系統與開放外部人士使用之系統皆以嚴密權限管理機制進行管控，限縮內部人員或外部客戶資訊查詢與閱覽範圍。



目標

對客戶端之運作以數位設備與機制取代紙本，最終端配送或到府服務之外勤人員使用之資訊僅包含配送或安裝需求，其餘個資皆由內部營運系統管理，並且定期隱碼封存。



權責單位
與資源

權責單位：營運品質管理室、商務品質管理室
資源：風險品質管理室



行動計劃

【教育訓練】

1. 新人訓練增列 2 項：個資法教育訓練(第1週)；軟研中心部門資訊安全概念應用&開發流程(滿2個月)。
2. 資安小組定期培訓：由各品管室主管代表組成的資安小組，委由資誠顧問主講及課後評量(每年定期進行)。

【系統機制】

1. 客戶個資保護升級：權限管控機制，確保隱私資訊遮蔽。
2. 資訊遮蔽機制強化：以數位化資訊取代傳統紙本運作，降低客戶隱私外洩風險。



管理方針

- 1) 設置申訴機制、系統認證ISO 27001、內部稽核人員認證及證交所公司治理評鑑，確保客戶個資受到嚴謹保障。
對消費者之個資保護亦定期審視是否有提升改善空間。總部不定期檢視以確保整體運作流程符合個資保護之規範。
- 2) 維修中心以及授權的第三方服務廠商皆必須遵循當地對個資保護法的相關法令，維修機器時不得碰觸客戶資訊做不當儲存。

1-1 關於我們

聯強國際集團，是亞太第一大資通訊暨半導體通路商，針對高科技產業供應鏈提供整合型服務。2024年合併營收為新台幣4,260億元；泛聯強全球通路集團營收8,589億元。營銷通路涵蓋台灣、大陸港澳、澳紐、泰國、印尼、越南、印度中東非洲、土耳其等51個國家與地區，並在全球三百多個主要城市設有業務據點。



聯強國際為台灣第一家股票上市的专业通路商(1995年)，成立36年來，經營管理成效迭獲肯定，連續22年蟬聯「台灣最佳國際品牌 (Best Taiwan Global Brands)」，連續多年獲「台灣最佳標竿企業」。

聯強國際股份有限公司

創立時間	1988年
董事長	苗豐強
總經理	杜書伍
最大股東	神通電腦股份有限公司
資本額	166.79億元
營業額	4,260億元(2024年)
員工人數	931人(2024年底)
總部地址	台北市南港區市民大道八段205號27樓
主要營運範圍	台灣
所有權與法律形式	本公司為股份有限公司，亦為公開發行公司，台灣證券交易所股票代碼2347

聯強國際參與之公協會組織

組織	加入日期	適用之國家或地區
兩岸企業家峰會*	2013年7月	台灣與中國大陸
中華民國公開發行公司股務協會	2005年8月	台灣
台北市電腦商業同業公會	1988年10月	台灣
台北市進出口商業同業公會	1989年2月	台灣
台北市電器商業同業公會	1992年3月	台灣
桃園市工業會	1998年2月	台灣
台中市工業會	2008年2月	台灣
台中市電腦商業同業公會	1992年1月	台灣
台北市醫療器材商業同業公會	2024年12月	台灣

*兩岸企業家峰會主要為促進兩岸交流，由聯強國際苗豐強董事長擔任監事，協助推動兩岸企業合作

2024年聯強營收、獲利創歷史新高

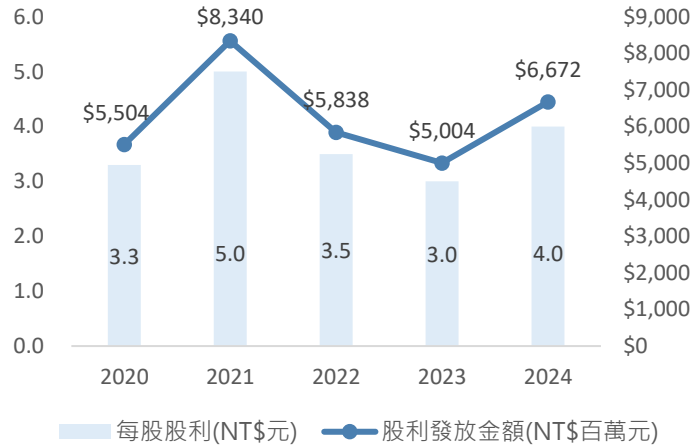
聯強2024年合併營收4,260億元，創歷史新高，年增8%。毛利、營業淨利與稅前淨利也同步改寫歷史紀錄。稅後淨利92億元，大幅成長26%，每股盈餘5.52元，同時董事會決議每股配息4元。聯強2024年毛利連四季創新高，累計全年186億元，毛利率4.38%。營業費用則持續下降，費用率來到2.02%，為歷史低點，帶動營業淨利首次突破百億大關，大幅成長16%，營業淨利率2.35%，也是歷史新高紀錄。

經濟績效

(NT\$ 百萬元)		2022	2023	2024
直接經濟價值之產生		425,864	397,899	428,290
營業收入	銷貨淨額	424,550	395,991	426,009
	利息/股利/租金收入	1,314	1,908	2,281
直接經濟價值之分配		423,858	394,203	423,070
營運成本	銷貨成本(不含存貨跌價/迴轉)	406,295	378,298	407,813
員工薪資與福利	員工薪資、獎金、福利....	5,435	5,296	5,128
支付給資金提供者	利息費用、股利	9,775	7,865	7,002
政府往來	租稅(不含遞延)、罰款	2,353	2,744	3,127
經濟價值之保留		2,006	3,696	5,220

備註：依據GRI準則GRI 201-1經濟績效編制

現金股利



備註：為股利所屬年度

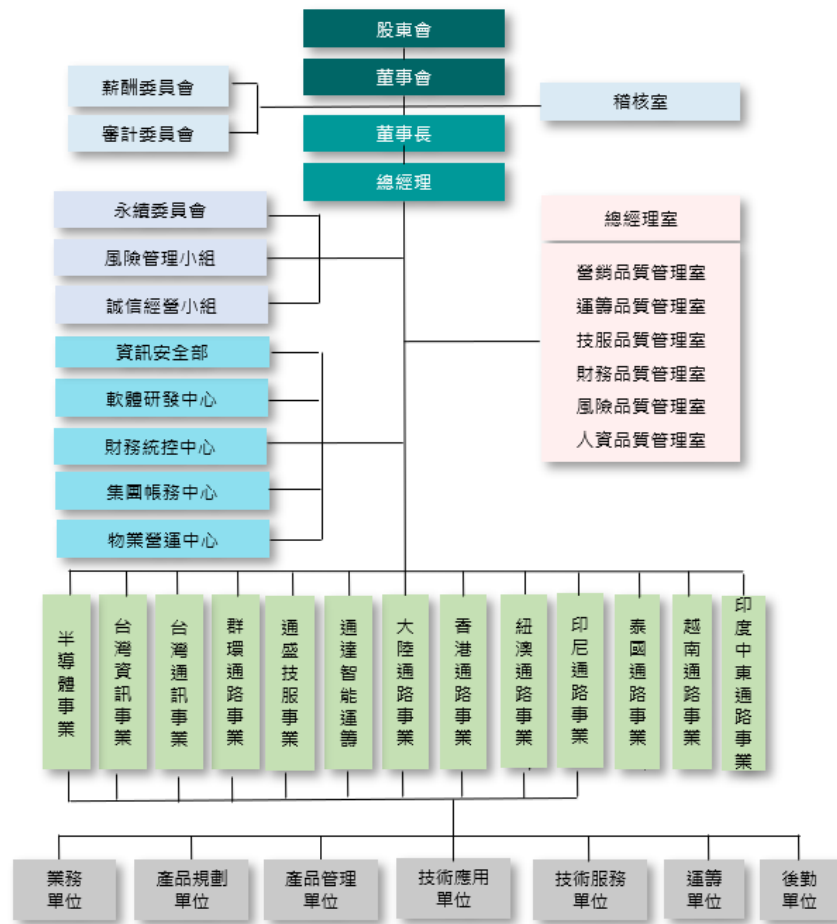
1-2 公司治理

公司治理是企業永續經營的基石，聯強國際的治理政策以「上市上櫃公司治理實務守則」為基礎，並依循以下原則：

公司治理架構

聯強國際係為在台灣證券交易所（下稱證交所）公開交易之上市公司，並發行海外存託憑證(GDR)於盧森堡證券交易所。公司治理規範與作為係遵循金管會與證交所所發布法令為主，以股東會為公司最高意思決定機關，董事會為最高業務執行機關並選任董事長為公司對外代表及委任總經理對內經管公司業務，公司治理結構如右。

本公司為求公司治理架構之完整，依法於2011年成立薪酬委員會、2022年成立風險管理小組及誠信經營小組，加強公司治理制度之完整。

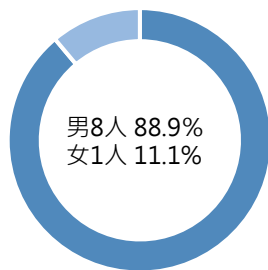


董事會組成

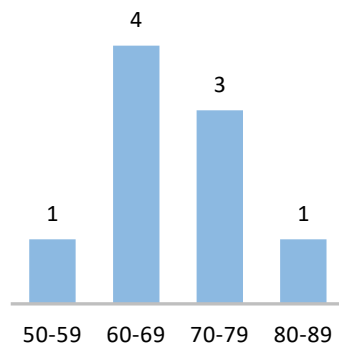
聯強國際董事會為本公司最高治理單位，董事成員任期為3年一任(本屆任期自2024年5月31日至2027年5月30日)，董事會之功能係敦促守法、誠信經營及與經營團隊維持良好的溝通管理及良性互動，並指導公司業務之執行及重大決策之決議。全體董事選舉採候選人提名制度，由董事會或符合法令持股比例之股東提名，並依「董事選舉辦法」及法令程序辦理董事提名及資格審查後，提請股東會選任之。

目前董事會由9位董事所組成，董事會男女性別比例為8:1，其中有獨立董事3名，並具有商務、法務、財務、會計或公司業務所需之專業技能。董事所應具備之資格及經驗，除符合法規要求外，並由股東會依據聯強所需之能力與經驗選任之。董事會成員之基本資料、學經歷、專長與酬金等資訊之揭露，可參閱公開資訊觀測站 (<http://mops.twse.com.tw/mops/web/index>) 之2024年度年報。

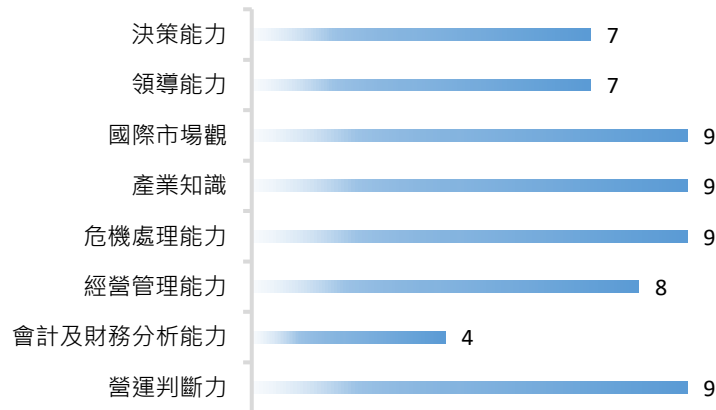
董事性別統計



董事年齡統計



董事多元專業能力



董事會成員多元化核心能力表

職稱	核心項目 姓名	性別	年齡	國籍	專業背景	兼任員工	獨立董事任期年資			營運判斷力	會計及財務分析能力	經營管理能力	危機處理能力	產業知識				國際市場觀	領導能力	決策能力	兼任其他公開發行公司獨立董事家數
							三年以下	三至九年	九年以上					科技	金融	電信	創投				
董事長	苗豐強	男	70-79	美國	產業	V				V		V	V	V		V	V	V	V	V	1
董事	杜書伍	男	70-79	中華民國	產業	V				V		V	V	V		V	V	V	V	V	0
董事	楊香芸	女	60-69	中華民國	產業					V	V	V	V	V			V	V			0
董事	周德虔	男	60-69	中華民國	產業					V		V	V	V		V	V	V			0
董事	杜書全	男	60-69	中華民國	產業	V				V		V	V	V		V	V	V	V	V	1
董事	苗華斌	男	50-59	中華民國	產業					V		V	V	V		V	V	V	V	V	0
獨立董事	宣建生	男	80-89	中華民國	產業			V		V	V	V	V	V				V	V	V	0
獨立董事	沈臨龍	男	70-79	中華民國	財務會計			V		V	V	V	V		V		V	V	V	V	0
獨立董事	鍾惠民	男	60-69	中華民國	商務財務		V			V	V		V		V		V	V	V	V	0

董事會運作

為了確保董事會運作之獨立性，依「董事會議事規範」之規定，為避免最高治理者利益衝突，董事對於會議事項，若與其自身或其代表之法人有利害關係，致有害於公司利益之虞者，得陳述意見及答詢，不得加入討論與表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。此外，董事會應至少每季召開1次，以審核企業經營績效和討論公司發展策略及重大投資議題。

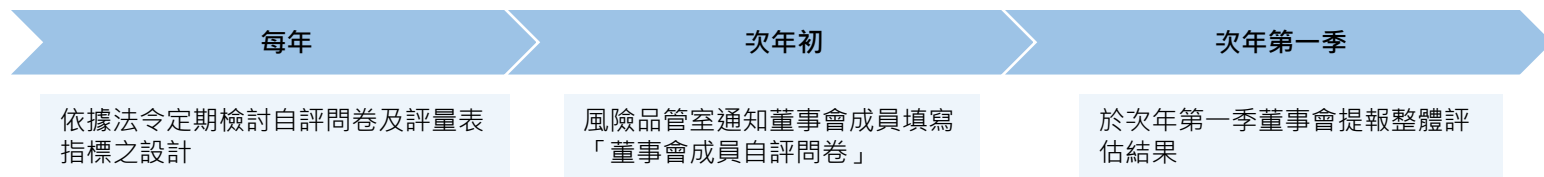
本公司於2024年5月31日全面改選前召開2次、全面改選後召開 4 次，共計召開6次董事會；董事平均出席率為 95%。

職稱	姓名	法人董事	功能性委員會成員	出席率	備註
董事長兼策略長	苗豐強	美豐投資(股)公司	無	100%	2024.05.31連任；應出席次數:6次
董事、總經理	杜書伍	無	無	100%	2024.05.31連任；應出席次數:6次
董事	周德虔	神通電腦(股)公司	無	100%	2024.05.31連任；應出席次數:6次
董事	楊香芸	資豐投資(股)公司	無	100%	2024.05.31新任；應出席次數:4次
董事	杜書全	鴻鼎投資(股)公司	無	100%	2024.05.31連任；應出席次數:6次
董事	苗華斌	財團法人育秀教育基金會	無	100%	2024.05.31新任；應出席次數:4次
獨立董事	葉匡時	無	審計委員會召集人、薪酬委員會委員	100%	2024.05.31辭任；應出席次數:2次
獨立董事	宣建生	無	審計委員會委員、薪酬委員會召集人	50%	2024.05.31連任；應出席次數:6次
獨立董事	沈臨龍	無	審計委員會委員、薪酬委員會委員	100%	2024.05.31連任；應出席次數:6次
獨立董事	鍾惠民	無	審計委員會召集人、薪酬委員會委員	100%	2024.05.31新任；應出席次數:4次

董事績效評估

本公司訂有董事會績效評估辦法，每年定期執行董事會、功能性委員會自評及個別董事成員之自我績效評估，以落實公司治理並提升本公司董事會及功能性委員會功能，建立績效目標以加強運作效率。多項評估指標皆與公司治理與企業永續發展具高度連結，藉以確保公司的永續運營。

2024年度評估期間為2024年5月31日至12月31日，整體董事會與功能性委員會自評及董事成員自我考核，評估結果均為「極優」，具良好掌握公司及委員會目標及任務，符合公司運作需求，有效促進公司永續經營、社會責任、風險管理及長期策略發展，並落實公司治理精神，該評估結果於2025年3月12日提報至董事會。



董事會成員進修情形

為加強公司治理經驗交流與互動、掌握國際局勢及因應國內、外公司治理及永續發展等相關議題之不斷精進，本公司全體董事均依「上市上櫃公司董事、監察人進修推行要點」，積極參與各項專業機構開辦之公司治理、ESG 相關訓練課程及研討會，本公司2024年全體董事進修時數共60小時，每位平均進修時達數6.7小時，高於法規建議6小時。

2024 年董事進修情形如下表：

主辦單位	課程名稱	進修時數	參與人數
社團法人中華財經發展協會	2024全球經濟重點觀察	3	1
財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	2024年度防範內線交易宣導會	3	2
社團法人中華公司治理協會	上市櫃公司從永續環境角度談碳管理與能源管理之簡介	3	1
社團法人中華財經發展協會	打造企業韌性供應鏈	3	1
社團法人台灣專案管理學會	生成式AI 與ChatGPT 的應用	3	1
財團法人中華經濟研究院	企業永續及淨零策略董事課程	6	1
社團法人中華公司治理協會	企業併購股權投資規劃及合資協議實務解析	3	1
台灣董事學會	如何走出去：以韓國企業競合為例談亞洲成長	3	1
社團法人中華公司治理協會	非合意併購之攻防策略與相關公司治理議題	3	1
台灣董事學會	新能源時代	3	4
社團法人台灣專案管理學會	董事會 vs 經營團隊	3	2
社團法人中華公司治理協會	董事會資安治理監督策略	3	1
台灣董事學會	標竿學習 如何從核心技術中突破成長	3	1
台灣董事學會	轉型3.0中，家族企業面臨的挑戰	3	1

審計委員會

協助董事會執行監督及行使相關法令職權

本公司於2015成立審計委員會接替監察人之工作，2024年度審計委員會開會計有4次，執行情形如下：

1. 稽核主管於稽核項目完成之次月向審計委員會提報稽核報告，審計委員並無反對意見。
2. 稽核主管列席公司定期性董事會並作稽核業務報告，審計委員會並無反對意見。
3. 審計委員會定期每季與會計師以面對面或書面方式進行財務狀況溝通。
4. 審計委員會獨立與內部稽核主管、會計師之溝通會議，以利獨立董事執行業務，溝通情形已揭露於公司官網。

職稱	姓名	出席率(%)
召集人(解任)	葉匡時	100
召集人(新任)	鍾惠民	100
委員	宣建生	75
委員	沈臨龍	100

薪資報酬委員會

全數由獨立董事組成

本公司薪資、標準與結構及個別薪資報酬，並將所提建議提交董事會討論。報酬委員會負責訂定與檢討本公司董事及經理人之績效評估與薪資報酬之政策、制度。

2024年本公司薪資報酬委員會共召開2次，執行情形如下：

1. 無董事會否決委員會決議或該等委員對於董事及經理人之報酬案提出反對或保留意見情事。
2. 本公司董事之酬勞主要係考量公司營運績效、同業水準及個人參與董事功能運作之參與度綜合考量給付之。
3. 經理人之酬勞視公司營運績效及個人績效表現，參酌同業水準給付之。

職稱	姓名	出席率(%)
召集人	宣建生	100
委員(解任)	葉匡時	100
委員	沈臨龍	100
委員(新任)	鍾惠民	100

公司治理評鑑

公司治理評鑑為國內上市企業公司治理治理績效的指標。在持續努力下，聯強最新評鑑結果取得排名上市企業前6%~20%的成績，在資訊揭露的透明度和即時性，以及強化治理結構等方面進行改善措施，包括：

主題	項目	揭露	
		公司網站	年報
維護股東權益及平等對待股東	公司訂定與關係人相互間之財務業務相關作業之書面規範，內容應包含進銷貨、取得或處分資產等交易之管理程序，及相關重大交易應提董事會決議通過，並提股東會同意或報告	✓	
提升資訊透明度	公司年報是否揭露董事及經理人績效評估與酬金之連結		✓
推動永續發展	公司編製之永續報告書經提報董事會通過	✓	✓

股東結構



2025年3月31日股權比例前十大之股東

主要股東名稱	持有股數	持有比率%
神通電腦股份有限公司	260,521,054	15.62
元大台灣高股息基金專戶	85,479,755	5.12
台北富邦商業銀行股份有限公司受託保管復華台灣科技優息 E T F 證券投資信託基金專戶	60,915,000	3.65
聯華實業控股股份有限公司	59,526,125	3.57
匯豐 (台灣) 商業銀行股份有限公司受託保管摩根士丹利國際有限公司投資專戶	54,528,801	3.27
華南商業銀行受託保管元大臺灣價值高息 E T F 證券投資信託基金專戶	36,197,000	2.17
杜書伍	36,156,381	2.17
榮瑄投資有限公司	35,970,086	2.16
元大台灣高股息低波動 E T F 基金專戶	32,569,000	1.95
苗豐強	28,452,004	1.71

1-3 誠信經營

為建立誠信經營之企業文化，以發展良好健全之商業運作模式，作為經營的根基。本集團依據法令及現行規範制訂「誠信經營守則」及「行為準則」，並經董事會通過，上述規章公佈於公司內外網站，每次修訂後並立即予以更新。集團致力要求全體同仁基於公平、誠實、守信、透明從事商業活動，落實誠信經營的核心價值，推動誠信經營、反貪腐、反賄賂及法令遵循，以維護公司的聲譽，獲得顧客、供應商尊重與信任，創造永續發展的經營環境。

一. 「誠信經營小組」組織

集團於2022年7月5日設置「誠信經營小組」，由集團總裁擔任總召集人，集團總部品管室分別就營銷、運籌、風險、財務、人資、技術服務等功能職掌，協助董事會及管理階層制定、監督執行誠信經營政策之防範方案，其中包含對供應商、協力廠商、員工的誠信原則宣導與防範監督，並每年至少一次向董事會報告誠信經營推動執行情形。

二. 誠信經營2024年運作總結 (Policy、Training、Audit、Whistleblower)

1. 2024年誠信經營小組已於11月4日向董事會報告年度運作及執行概況。
2. 法規鑑別與落實執行：落實法令與相關內部規章，為確保誠信經營運作落實於重要環節，本集團透過每年度持續追蹤評估法規變動，對所有可能造成的潛在風險及影響，確保有相應內部規範可供遵循。
3. 數位化的誠信經營教育及宣導：為了讓集團員工確實知悉職務上應遵守之法令及應履行義務，多年來持續透過線上課程、通告宣導等方式，針對各類誠信經營、道德合規議題進行法規遵循及新知宣導，以期全體員工可以隨時而及時的吸取運營合規知識，深植廉潔及法遵觀念。
 - 1) 多元化教育宣導課程：包含交易公平、商業道德、營銷合規、內稽內控、永續發展、財稅新知相關宣導類型。
 - 2) 核心觀念宣導：不定期對集團總部台灣及大陸地區全體同仁進行廉潔誠信觀念宣導。

4. 2024 年誠信永續經營培訓課程

課程類型	課程名稱
誠信永續	- 內線交易防治 - 誠信反腐經營
財稅新知	- IFRS 永續揭露準則規定與發展 - 全球最低稅負制說明及影響評估 - IFRS 永續揭露準則導入計畫第一階段企業宣導會 - 變動世界中的國際稅務治理戰略研討會 - TP 結案報告暨稅務新知分享 - 國際永續揭露準則(IFRS ISSB)新動態3 堂課
內稽內控	- 自行評估實務篇 - 內稽內控個資法實戰作業 - 企業執行「ESG」與「內稽內控整合」應用與範例 「內線交易」與「財報不實」實務探討與因應之道 - 內稽人員的新挑戰--永續資訊揭露和管理政策及相關稽核要點之解析 - 由背信、不合營業常規交易之案例，論企業稽核人員職業道德與舞弊防治之策略 - 如何調整內控制度以因應ESG 之新規範 - 內部稽核必學的ChatGPT 駕馭術 - 永續資訊揭露政策解析與內控內稽重點研討 - 稽核人員應具備之勞動法知識-從招募到離職 - 數位時代的採購流程控管與查核實務 「永續資訊揭露政策解析」與 內控內稽重點研討 - 資金貸與、背書保證及取得處分資產規定與實務解析 - 內稽人員必懂的「生成式AI」與「AI 數據保護」

5. 獨立公正的定期檢核

集團訂定的「誠信經營守則」及「行為準則」，已明確規範禁止行賄及收賄、禁止提供非法政治獻金、禁止不當慈善捐贈或贊助，且在相關商業契約中明訂廉潔條款，透過各單位內部控制制度自行評估作業，達到有效控管、落實執行，並由稽核室獨立查核，確保整體機制有效執行。稽核室每年查核計畫已將供應商及客戶等誠信要項列為必要涵蓋作業，檢視稽核標的作業合理性並適切評估其隱藏風險，必要時並將委請會計師或相關專業人士協助查核，以確保遵循情形之完善。

6. 明確的舉報機制：

- 1) **專屬信箱**：設立專屬檢舉信箱 anti-corruption@synnex.com.tw，以供檢舉不誠信或不當行為，凡發現本公司員工有貪腐行為、或其他非法情事時，得提出檢舉。
- 2) **對檢舉人的保護**：對檢舉人身分資料及檢舉內容予以保密，不洩漏足以識別其身分之資訊。不因檢舉人所檢舉案件而對檢舉人予以解僱、解任、降調、減薪、損害其依法令、契約或習慣上所應享有之權益或其他不利處分。

7. 2024年接獲申訴案件數統計狀況

主題	接獲申訴總數	經處理(或審查)申訴總數	已解決申訴總數
反貪腐	0	0	0
環境問題	0	0	0
社會問題	0	0	0

1-4 稅務管理

稅務管理政策

聯強國際致力遵循各營運據點之當地稅法規定，計算正確之稅賦並如期申報繳納，以實際行動支持有助經濟成長之稅務政策。依公司稅務治理政策，聯強國際及海內外子公司應遵循以下原則：

- 遵循國際租稅準則及各地稅務法規，依法申報及繳納稅款，善盡納稅義務人之社會責任。
- 透過事前租稅評估，避免重覆課稅，承擔合理的稅賦成本，創造股東價值。
- 遵循財務報導準則之規定，定期揭露稅務資訊以提升公司透明度。
- 強化稅務管理單位專業知識，以具備即時發現及因應各項稅務議題之能力。
- 對稅務法規之變化、重大交易及決策，或與稅務機關有不同法規見解時，評估影響及擬定應變決策。

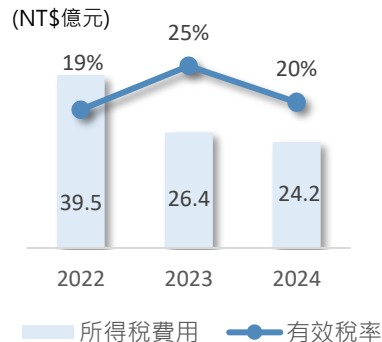
稅務治理

聯強國際財務長為稅務管理負擔最終責任，帶領合格且經驗豐富的稅務專業人員執行日常稅務行政與管理，履行公司稅務義務。此外，聯強國際亦透過外部稅務諮詢機構所提供的專業服務，強化專業知識。

聯強國際的董事會委託審計委員會監督公司在執行有關會計、稽核、財務報導流程及財務控制上的品質和誠信度。其監督審查項目亦包含稅務遵循。

所得稅費用

聯強國際各營運據點所在地之法定稅率皆不同，隨著每年度獲利分佈變化有效稅率亦隨之波動。公司2024年之所得稅費用為新台幣24.2億元，有效稅率為20%。



1-5 風險管理

一. 風險管理小組組織架構：

為公司治理發展，本公司於2022年成立「風險管理小組」，由集團總裁擔任風險管理小組總召集人，進行風險因子鑑別與控管，定期進行風險評估以及後續分析與處理，並向審計委員會及董事會報告年度風險評估及風險管理運作情形。

以風險特性做區分，除由風險管理小組負責統整各項風險管理相關事務外，一般性質之營運風險，由各功能單位負責最初之風險辨識、風險評估及風險控制，以促進風險管理組織之指揮調度、自我評估及執行等更有效率；涉及重大風險之項目則分別根據其風險性質高低及金額高低，依本公司規定送呈各專案審議小組進行審議，達規定標準者送審計委員會及董事會核准。

二. 風險管理小組2024年運作情形：

於2024年11月4日對風險評估及管理政策向審計委員會及董事會報告。

三. 風險管理機制：

為健全風險管理作業，透過風險意識的認知，建立對潛在風險進行辨識、評估、控制、監督等流程，確保公司健全經營，並強化公司治理；本公司於2022年訂定「風險管理政策與程序」，並經董事會通過，作為本公司風險管理之最高指導原則。

本公司每年定期由風險管理小組進行風險因子鑑別，藉以辨識可能影響企業永續發展的相關風險，篩選出風險管理範疇。



四. 風險管理政策：

本公司風險評估之邊界為台灣聯強國際股份有限公司，並含括百分之百持有之子公司通達智能運籌股份有限公司。風險管理小組就重大性原則，依據與公司營運相關之環境、社會或公司治理議題進行風險因子鑑別與控管，促進風險管理組織之指揮調度、評估及執行風險管理政策，說明如下：

風險	責任單位	風險評估議題	風險管理政策
氣候暖化與極端氣候	運籌品管 人資品管	節約用水	營運場所推動節能減碳，總部新大樓選用追日系統自動調節採光與空調節能的複層玻璃帷幕系統，以黃金級綠建築標準為追求目標
	營銷品管	防範供應鏈中斷	- 訂定各項緊急應變標準作業程序 - 已建置異地遠距備援機制
政策與法規	運籌品管 財務品管 風險品管	氣候變遷相關政策行動持續發展	- 建立用電用水、碳排數據清冊，定期檢查 - 積極與利害關係人協議合作方案 - 密切關注國內外法規變動
永續供應鏈管理	營銷品管 運籌品管	供應鏈共同追求綠色永續 溫室氣體減量管理	- 優化數位產品與服務投資組合 - 多品牌採購，擴大業務規模
		低碳產品與服務需求增加	- 推動營運服務平台(MSP) - 因應各種業務型態，建構數位服務平台
		縮減供應鏈上下游物流節點 簡化供應鏈流程	資訊通透、雲倉互利、節能貨流、商品直達、商務流程自動化、推動精實敏捷策略
資訊安全	資安管理	業務運作高度依賴資訊系統建置 與發展的資安管理	- 嚴密監控資安防護機制，加強資安意識宣導與培訓 - 每年透過外部第三方機構進行國際標準驗證ISO 27001(資訊安全管理系統證書)

因本公司所屬為通路產業且為股票上市之公開發行公司，財務議題之風險管理為本公司重要之營運焦點，本公司分別有利率、匯率與通貨膨脹之相關風險分析與管理政策(請詳本公司2024年度年報)。

除財務風險外，其他風險與本公司營運攸關者表列如下：

風險項目	風險因素	2024年對公司之影響	因應措施
研發	本公司為通路服務業，並無直接參與產品研發，主要研發投入聚焦於營運系統與管理制度的設計與優化，以強化供應鏈協同效率、提升服務品質與營運敏捷性。此類研發多為數位工具與平台開發，若未能即時因應技術演進或市場需求變化，可能影響作業效率、風險控管能力與整體營運績效。	無	聯強集團總部成立六大品管室，分別負責營銷、財務、風險、運籌、人資、技術服務相關專業功能。品管功能協同軟體研發中心，共同負責規劃營運模式、制定管理政策、研發制度系統，並且進行各種營運分析、檢核與品質管理，協助各事業單位在全球的業務經營與拓展。
政府政策及法律變動	本公司為擁有強大物流運籌能力之通路業，目前本公司所在之各國政府產業政策均傾向於鼓勵發展高附加價值之物流運籌，尤其以台灣及大陸較為積極。故就現階段而言，政府政策及法律變動之風險尚屬有限。	並無重大政府政策及法律變動。	本公司仍將持續觀察及分析各國政府政策及法律之未來走向，以利即時反應。
科技改變(包括資訊安全風險)及產業變化	1.本公司所經營之產品領域大多屬高科技產品，故科技改變所引起之產銷變化，例如未能取得革命性新產品之代理權...等 將對營運產生風險。 2.本公司業務運作高度依賴資訊系統的建置與發展，如有影響整體企業組織之資產、流程、作業環境之威脅，都有可能使企業產生資訊機密性、完整性或可用性之損失。	本公司之產品代理權互有增減。 本公司通過資安相關稽核無重大缺失，亦無違反資訊安全、造成客戶資訊洩漏及罰款等重大資安事件發生。	本公司係以「多品牌、多產品」經營，代理產品囊括全球大多數知名品牌，而各大品牌通常掌握了科技優勢，故將有效降低本集團之經營風險。 本公司持續嚴密監控及加強資安防護機制，追蹤資安威脅並制定因應措施，掌握企業可能存在之風險並持續改善。 1.加強資安意識宣導與培訓，以減少人員疏失及提昇人員資安防護意識。 2.持續關注國際趨勢與標準要求，每年透過外部第三方機構進行國際標準驗證 (ISO 27001資訊安全驗證連續9年通過)。

風險項目	風險因素	2024年對公司之影響	因應措施
企業形象改變	本公司所經營之資訊及通訊類產品，由於最終客戶為消費者，故企業形象對本集團之營運至為重要。	本公司企業形象持續穩定良好，未發生重大損害企業形象之事件。	1. 加強客服部門之服務技巧，並充份發揮客戶意見反應及消費者申訴信箱之功能。 2. 遇有重大消費糾紛案件，立即組成跨部門專案小組明快處置，避免事態擴大。
進行併購	併購將使本公司能迅速擴充代理品牌及產品範圍，擴大市場佔有率。但亦存在併購價格過高、負債低估、及整合失敗之風險。	本公司並無併購之情形。	不適用。
擴充廠房	高效率及高品質之後勤運籌運作係聯強之核心競爭優勢，有效提升服務之附加價值，擴大市場佔有率，進而提升整體經營績效。但亦有擴充過速導致資金週轉不良、利用率偏低或閒置之風險。	本公司新建或擴建各運籌中心，支出約計NT\$983百萬元	擴充前：審慎評估投資效益及成本。 擴充後：導入已有之成功運作經驗及管理，使其迅速發揮效益。
進貨或銷貨集中	進貨集中之風險為失去代理權或代理之產品失去競爭力時，對業績有重大之影響。銷貨集中之風險為失去客戶時，將對業績有重大影響。	本公司進銷貨並無過於集中之問題。詳「最近二年度本集團主要進銷貨客戶名單與金額」之統計。	「多品牌、多產品」及「開放式通路經營-建立綿密經銷網」為本公司之經營策略，故亦有效避免進銷貨集中之風險。
董事、監察人或持股超過百分之十之大股東之股權大量移轉或更換	對股東權益及聯強股價可能有重大影響。	無股權大量移轉或更換情事。	本公司已建立通報機制，以及時掌握相關狀況及公開資訊。

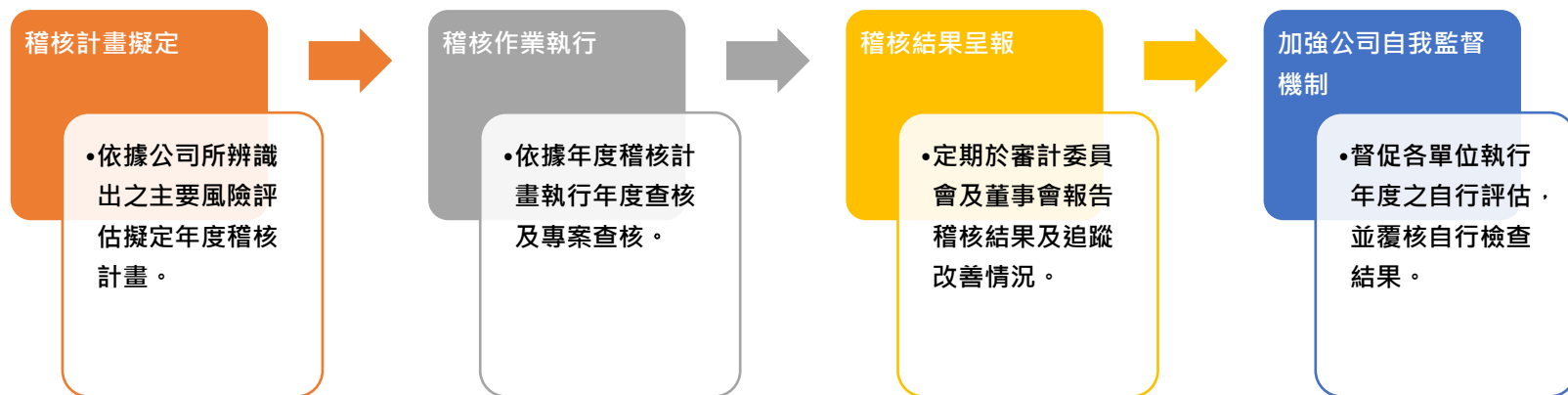
風險項目	風險因素	2024年對公司之影響	因應措施
經營權之改變	對股東權益及聯強股價可能有重大影響。	無經營權改變之情事。	經營權若有重大改變，將迅速公佈重大訊息。
資訊安全	資訊安全風險係指可能影響整體企業組織之資產、流程、作業環境之威脅。本公司之業務運作高度依賴資訊系統的建置與發展，故資訊安全的管控相當重要，以避免企業產生資訊機密性、完整性或可獲得性之損失。	本公司通過資安相關稽核無重大缺失，亦無違反資訊安全、造成客戶資訊洩漏及罰款等重大資安事件發生。	1. 持續嚴密監控及加強資安防護機制，追蹤資安威脅並制定因應措施，掌握企業可能存在之風險並持續改善。 2. 加強資安意識宣導與培訓，以減少人員疏失及提昇人員資安防護意識。 3. 持續關注國際趨勢與標準要求，每年透過外部第三方機構進行國際標準驗證(ISO 27001 資訊安全驗證連續8年通過)。
訴訟或非訟事件	本公司及本公司董事、監察人、總經理、實質負責人、持股達10%以上之大股東及從屬公司之重大訴訟、非訟事件，將對公司整體形象、股東權益及聯強股價有重大損害	無	本公司已建立通報機制，將秉持著誠信且迅速公開的處理方式，將損害減到最低。

內部稽核單位之監督管理：

本公司設置隸屬於董事會之稽核室，建立並遵循有效之會計制度及內部控制制度，並隨時檢討，確保該制度之設計及執行持續有效。本公司稽核室定期及不定期查核「內部控制制度」遵循情形，並作為稽核報告提報董事會。

集團訂定的「誠信經營守則」及「行為準則」，已明確規範禁止行賄及收賄、禁止提供非法政治獻金、禁止不當慈善捐贈或贊助，且在相關商業契約中明訂廉潔條款，透過各單位內部控制制度自行評估作業，達到有效控管、落實執行，並由稽核室獨立查核，確保整體機制有效執行。

稽核室每年查核計畫已將供應商及客戶等誠信要項列為必要涵蓋作業，檢視稽核標的作業合理性並適切評估其隱藏風險，必要時並將委請會計師或相關專業人士協助查核，以確保遵循情形之完善。



1-6 法規遵循

符合主管機關及當地法令是公司健全經營的最基本要求。聯強恪守各項法令，妥善進行風險管控並設置法務人員，提供員工法律教育訓練、法規諮詢與利害關係人往來合約之審查，以達到有效落實法令遵循之目的。另設有內部稽核人員以確保內部控制制度得以持續並有效實施。

公司治理法規遵循		環境法規遵循	社會法規遵循	產品法規遵循
無違反項目	- 無違反公司法 - 無違反證券金融法規 - 無涉及貪汙事件 - 無政治獻金 - 無反競爭行為 - 無反托拉斯事件 - 無反壟斷事件 - 無客戶隱私權外洩	- 無違反噪音管制法 - 無違反空氣汙染防制法 - 無違反廢棄物清運法 - 無違反汙水防治法	- 無違反勞動基準法 - 無使用童工 - 無涉及歧視 - 無侵犯原住民權利 - 無侵犯結社集會自由 - 無強迫勞動	- 無違反個人資訊保護法 - 無違反消費者保護法 - 無違反商品標示法
違反項目	無	無	無	無
改善措施	無	無	無	無

法規遵循教育訓練

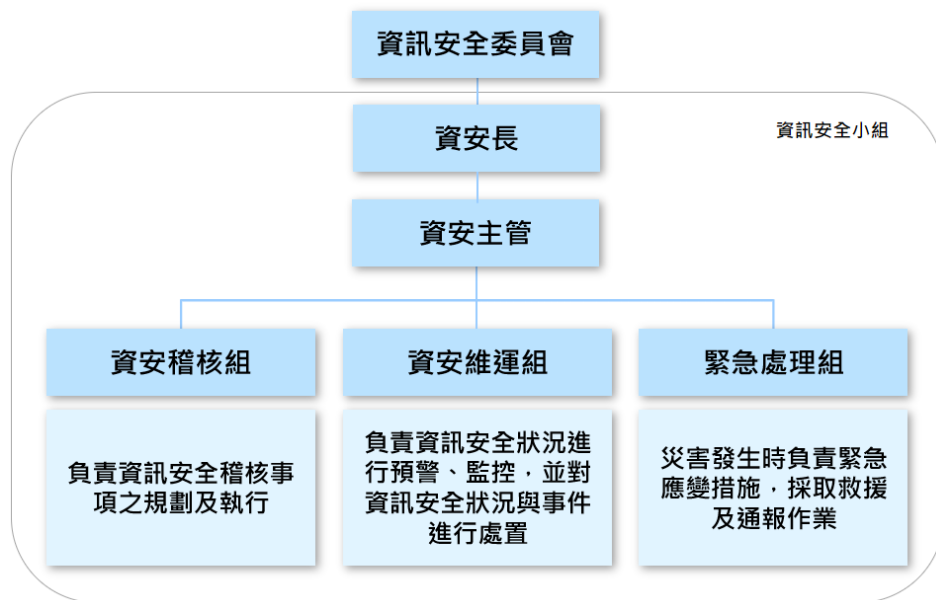
為了讓集團員工確實知悉職務上應遵守之法令及應履行義務，多年來持續不斷透過多元化如線上課程、通告宣導等方式，針對各類誠信經營、道德合規議題進行法規遵循及新知宣導，以期全體員工可以即時吸取營運合規知識，深植廉潔及法遵觀念。

形式	教育訓練實施說明
線上	透過內部網站更新訊息、內部檢討、規範修改更新和落實執行等步驟，確保我們能夠遵守法律的規範，並向同仁提供相關的訓練課程訊息和宣導資料，提升員工對於法令的認識。針對董事及經理人進行內線交易防治宣導，並提供相關規範資訊，深化誠信經營及法遵觀念；亦針對全體員工進行內線交易防治觀念宣導。 同仁亦可利用公司內部網站隨時查詢，以加強對於最新法令的認識。
面授	重要政策或法令的面授課程，包括公平交易、內線交易、個人資訊保護等。
講座	不定期邀請外部專家舉行講座課程，提供最新法令動態和資訊。
外訓	安排人員參與外部訓練課程，以期即時瞭解法規修訂及遵循的最新資訊和細節，隨時因應以符合最新要求。

1-7 資訊安全

資訊安全風險管理組織

為強化本公司之資訊安全管理、確保資料、系統及網路安全，設立資訊安全管理委員會，由資安長擔任資訊安全小組之召集人，且每年至少一次向董事會報告，資安長已於2024年11月4日向董事會報告。組織團隊包含資安維運組、緊急處理組與資安稽核組；資安維運組執行資訊安全系統建置，包含網路管理與系統管理；緊急處理組負責營運持續計劃規範及危機處理程序、執行危機應變措施與通報，並進行事後分析及防範之工作；資安稽核組配合公司稽核單位進行資訊安全稽核工作，包含內部稽核與外部稽核。



資訊安全政策

本公司資訊安全政策為「維護公司資訊之機密性、完整性、可用性與適法性，避免發生人為疏失、蓄意破壞與自然災害時，遭致資訊與資產不當使用、洩漏、竄改、毀損、消失等，影響本公司作業，並導致公司權益損害」。已於2016年導入資訊安全管理系統，並取得ISO 27001證書，及維持證書連續有效性。透過資訊安全管理系統之導入，強化資訊安全事件之應變處理能力，保護公司與客戶之資產安全。

資訊安全風險管理機制

項目	具體管理措施
資訊安全小組	由各功能代表所組織的團隊有19人，負責資訊安全推動與維運。每季至少召開一次資訊安全相關會議。
防火牆防護	1. 防火牆設定連線規則。 2. 如有特殊連線需求需經權責主管核准始能開放。
使用者上網控管機制	1. 使用自動網站防護系統控管使用者上網行為。 2. 自動過濾使用者上網可能連結到有木馬病毒、勒索病毒或惡意程式的網站。
防毒軟體	使用防毒軟體，並自動更新病毒碼，降低病毒感染機會。
作業系統更新	作業系統自動更新，因故未更新者，由資訊中心協助更新。
郵件安全管控	1. 有自動郵件掃描威脅防護，在使用者接收郵件之前，事先防範不安全的附件檔案、釣魚郵件、垃圾郵件，及擴大防止惡意連結的保護範圍。 2. 個人電腦接收郵件後，防毒軟體也會掃描是否包含不安全的附件檔案。
資料備份機制	重要資訊系統資料庫皆設定每日備份。
重要檔案上傳伺服器	公司內各部門重要檔案存放於伺服器，由資訊中心統一備份保存。
網路傳輸防護	1. 連線通道加密。 2. 資料內容加密及資料內容電子簽章驗證。
資料保存防護	1. 動態資料遮罩：僅能存取有權限的資料。 2. 內容加密儲存：機敏資料存入資料庫前，先行加密再做儲存，使用時須解密。
資安險	本公司經審慎評估資安風險後，暫不投保資安險。惟因應資安挑戰，已建置防火牆、防毒、入侵防護等措施，並持續強化同仁資安意識與應變能力。

數位資訊安全強化・客戶隱私升級

為使客戶資料獲得完善的保護，本公司建置客戶資料管理制度，從企業策略面著手定位組織管理與運作，透過業務流程與資訊系統的分析，檢視個人資料取得、處理、傳遞、儲存的存取控管，並在經銷商網站上揭露客戶資料之隱私權聲明，除承諾將保護客戶隱私外，並清楚說明客戶資料的使用與安全規範等，以保障顧客隱私權。2024年，本公司無侵犯客戶隱私或遭客戶投訴隱私遭侵犯之情事發生。

緊急通報程序

建立資安事件通報機制，當發生資訊安全事件時，通報資訊安全小組-緊急處理組，判斷事件類型並找出問題點，即時處理並留下紀錄。

因安全事件所遭受之損失、可能影響及因應措施：無此情形

資訊安全事件	資訊洩漏的數量	個資佔資訊洩漏數量的百分比	因資訊洩漏受影響的客戶數
0	0	0	0



CH2

創新服務

服務管理方針

2-1 服務模式創新 2-2完善的供應商管理 2-3打造卓越服務品質



永續重大議題 / 服務模式創新

近年來，聯強積極推動「營運服務平台（MSP）」，因應供應鏈運作中的各種挑戰，包括難題、痛點、損耗與低效問題，提出多元化的解決方案，持續發展調校服務營運模式，提升服務品質效率。透過數位化串聯，降低供應鏈運作中的資源損耗與碳排放，促進綠色供應鏈、持續引領行業生態走向更加高效、低碳、永續的未來。



政策

制定「永續聯強，守護地球」之環境永續政策，推動數位轉型，以數位串聯取代傳統低效離線作業，降低營運成本，充分發揮人力資源價值並展現供應鏈營運服務的價值。



目標

- 公司內部運作及與上下游間的商務運作，推行無紙化。
- 內部商務流程數位化及自動化，提升員工知識性工作佔比。
- 擴展與上下游間的資訊串聯，促進整體供應鏈的流程改造。



權責單位
與資源

權責單位：各事業部及總部營運規劃單位
資源：軟體研發中心



行動計劃

- 策略創新：營運服務平台（MSP）
- 服務模式創新：
分析管理資訊服務平台、電商服務平台、購案詢價服務平台、訂單履交服務平台、面板業務服務平台、保險招募業務服務平台、門號業務服務平台、雲服務平台等...
- 營運機制創新：商務流程自動化(訂單作業處理、帳務處理自動化、商務申辦流程數位化)。
- IT研發技術創新：(資訊串聯及數位工具、API資訊串聯、AI數位稽核、行動化辦公)。



管理方針

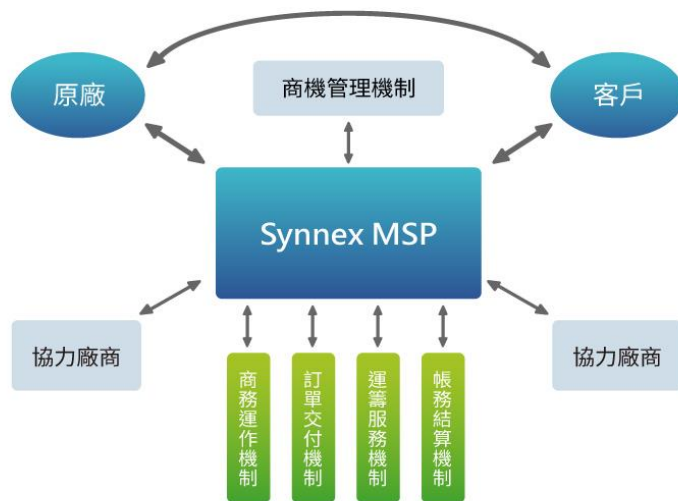
- 拓展MSP服務對象數(品牌商、製造商、銷售商及協力廠商、異業夥伴)。
- MSP涉及的業務規模及運作量

2-1 服務模式創新

策略創新

聯強的營運服務平台 (MSP) 是一個數位平台，透過資訊串聯整合，構築起整個供應鏈營運服務的體系，提供平台成員商機開拓服務、商務運作服務、分析管理資訊服務，解決供應鏈運作的問題、痛點，達成供應鏈平穩運作的目標。平台成員包含品牌商、製造商、銷售商、使用者等科技產業供應鏈核心成員，以及為供應鏈提供運籌服務、技術服務、維保服務、金融服務的相關基礎服務的業者及協力廠商，同時擴大含括不同領域的異業合作夥伴，形成共同參與價值創造的生態圈。

【Management Service Platform】



服務模式創新

聯強策略定位為「營運服務平台 (MSP)」，除了擴大發揮數十年來積累的營運能力與管理經驗之外，營運管理技術的研發亦把資源集中投注在對外資訊串聯整合與服務平台發展，因應產業生態中各種業務模式，目前建構研發或推廣相對應的數位平台包括：分析管理資訊服務平台、電商服務平台、購案詢價服務平台、訂單履交服務平台、面板業務服務平台、雲服務平台、門號招募業務服務平台、保險招募業務服務平台等...

• 分析管理資訊服務平台

持續發展APP行動服務工具，集團內部推動無紙化、無線化、移動化、雲端化，透過訊息溝通APP化、辦公室管理敏捷化，降低各種低效作業的資源投入，提高跨功能單位間協同運作的效能；並透過數位系統工具的應用，提高員工知識性工作比重。

對外，攜手供應鏈夥伴及協力廠商，進行數位串聯，除既有的經銷商APP外，亦打造客製化VIP APP，針對不同業務模式建構相對應的營運分析管理資訊服務，透過APP提供產品資訊、購案詢價、訂單進程資訊、獎勵資訊、帳務資訊等，即時掌握商務運作上每個環節所需資訊，操作的便利性，亦增加經銷商對聯強的黏著度，服務功能可個別設定使用者權限，提升資安防護。提供平台成員一個資訊通透及對稱的MSP為目標，建構一個公平可信賴的交易平台。

APP價值效益

- 資訊即時通透：達到多方資訊對稱
- 聚焦重點資訊：提升有效經營決策判斷
- 提升營運效率：消弭資訊斷點，去除低效作業

• 電商服務平台

針對各大電商寄售、轉單及賣斷三種營運模式，提供智能化備貨、供貨、訂單作業、退貨機制、配送及金流等服務，並且透過資訊串聯，讓服務進程資訊透明化，分析管理資訊即時化，不僅支持電商提高營運效能，降低營運成本，同時讓品牌商完整掌握產品庫存、銷售與服務進程。

• 購案詢價服務平台

針對商用市場提供銷售商便捷、快速的線上詢價服務，取代了傳統的報價機制，透過APP實現數位工具的資訊通透特性，讓銷售商不受時地人限制，即時掌握案件核價進度，也讓平台同時享有商機不漏接的優勢。

• 訂單履交服務平台

對大型主力客戶重大購案訂單或長期供貨需求，建構訂單履交服務平台，提供產品原廠及下游客戶，高效率高品質的訂單履交服務，藉由數位平台讓履交進程資訊透明化，使供應鏈上下游即時掌握訂單履交狀況，提高訂單履交的準確度。

• 面板業務服務平台

針對面板產業產品尺寸、規格、級別複雜，且大尺寸面板配送成本高且易損的特性，提供面板廠商一站式的倉儲及配送服務，搭配高效率的商務運作，就近快速供貨給客戶，並搭配VIP APP使面板廠商完整掌握產品庫存及履交進程等資訊。

• 保險招募業務服務平台

因應產業業態3C產品高階高價化、消費者隨身使用、日常生活工作依賴度遽增。保險業者提供行動裝置險商品，由經銷商搭配行動裝置銷售，聯強建置保險招募業務服務平台，協助經銷商考取保險業務員證照，媒合保險代理商與經銷商通路行銷及帳務結算的相關服務。

• 雲服務平台

提供軟體與雲端服務售後技術服務，持續擴增雲服務(Cloud service)業務產品線，提供更加多元的雲端服務與解決方案的選擇，偕同產業夥伴得以快速因應各類運營需求，促進高效率低耗能等永續成果。成立【聯強雲講堂】由專業的技術團隊透過線上課程，分享新知與雲端軟體實作，引領不同產業應用最新的雲端數位工具，面對供應鏈挑戰、消費者需求和政府法規的能力，培植ESG的永續能力。

2024年雲講堂舉辦了54場線上雲端專業技術課程，參與人數約達1,800人，約可減少26公噸的碳排量(約佔交通能源消耗約15公噸，會議場地能源消耗約11公噸)，相當於520棵樹的年度碳吸收量(每棵樹吸收50公斤二氧化碳/年)，雲講堂的課後問卷約有85%參與者表示十分滿意，且70%皆反饋相關應用對運營的效能有明顯提升。

根據全球建築聯盟 (Global Alliance for Buildings and Construction) 的《2022年全球建築狀況報告》，建築行業占全球碳排放量的38%。隨著世界各國對於ESG永續經營的重視，建築產業推動綠能建築、採用資源循環綠建材、降低碳排放、減少廢棄物的產生已然成為世界趨勢，加上聯強身為Autodesk, Inc. 台灣區唯一的代理商，更肩負偕同引領建築相關產業永續創新的職責，共舉辦了6場綠建築線上研討會，達300位建築相關產業夥伴共襄盛舉。

綠建築雲產品，帶動營建業減碳風潮

- AI輔助判斷：設計階段即可比較各方案減碳數據
- 碳足跡數位應用：實踐綠色建築的目標
- 突破人力瓶頸：智能設計工具，提高銷率，節省成本
- 協作零距離：工地遠距管理實現智慧建造與設計高效的技術
- 建築BIM數位化轉型：提升建築項目的效率和質量

雲講堂低碳運營成效

- 54場線上課程，累積達1,800人
- 減少26公噸碳排放量 (交通能耗15公噸場地能耗11公噸)
- 約當520棵樹的年度碳吸收量
- 70%參與者反饋對營運效能有明顯提升



營運機制創新

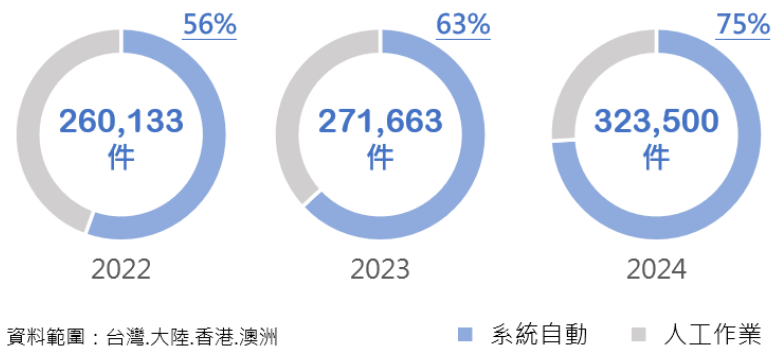
• 商務流程自動化_訂單作業處理自動化

聯強加速進行與原廠及客戶間商務運作的資訊串聯，涵蓋產品資訊、訂單資訊、庫存資訊、帳務資訊及營運管理資訊的串接，補足過往人工離線作業處理的資訊斷點，透過資訊串聯應用，達到客戶詢價回覆串聯自動化，贏單後自動執行採購前置作業生成採購單及訂單前置作業產生訂單，搭配APP使原廠及客戶間完整掌握產品庫存及訂單進程等資訊。依據客戶需求計畫做備貨管理，並提供出貨進程資訊；客製化的標購案訂單建立商務運作自動化，加速商務流程，提供穩定高效率的訂單履交服務。

• 商務流程自動化_帳務處理自動化

在推進商務流程自動化的過程中，帳務作業處理方面，透過與外部供應商的資訊串接，提升數據的即時流通和共享；持續積極推進內部各類服務平台，與進銷帳務系統進行資訊深度串聯，藉由自動結算機制，有效降低了人工作業，避免傳統人工操作中可能存在的資訊滯後和錯誤，2024年帳務處理的自動化比例達到75%，這一進程不僅優化內部運營，還提高整體商務運作的協同效能，使得每一筆帳務操作都能夠被追蹤、查詢與控管，並能即時反映在相關部門的工作流程中，也為聯強走向智能化管理與數位稽核奠定下了一大基石。

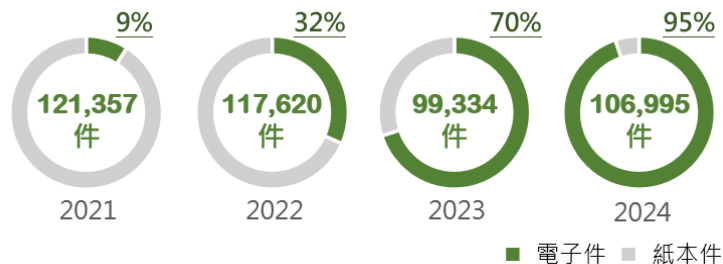
【帳務處理自動化概況】



• 商務申辦流程數位化

聯強積極推動各項環境友善措施，不僅在業務運營中拓展與電信系統商及經銷門市間的資訊串聯，更推動門號業務的數位化轉型，導入業務流程e化，降低碳排放。至2024年已導入95%的門號業務表單e化，充分發揮營運服務平台（MSP）所帶來的數位化效能。除助於提升業務處理效率，更減少紙張用量。並提前規劃與系統商協同發展門號業務的eSIM（Embedded-SIM）專案，預計2025年投入市場。eSIM技術將通過OTA（Over-the-Air Technology）空中下載技術，進一步減少實體SIM卡的用量，預期能有效降低資源消耗，促進環境可持續性，為企業與環境的共生共榮奠定堅實基礎。

【門號業務服務平台_申辦流程數位化概況】



低碳運營成效

- 節省約**101萬張A4紙**列印輸出；少砍伐約**123棵樹**(註)
- 大幅降低郵寄及運輸取件次數；降低碳排放量



數位化特性

- 便利性：用戶透由行動裝置掃描QR code傳送證件及電子簽章
- 即時性：申辦進程即時通透，精準掌握申辦狀況
- 正確性：結合智能防呆技術，有效偵測錯誤及缺漏
- 資安防護：資料經電子加密進行傳輸，個資不落地保障消費者權益

(註)：1張A4紙約重4公克～6公克，每箱A4紙約25公斤（5,000張紙），每噸紙漿約需砍伐24棵平均高度12公尺、直徑15至20公分的樹木，因此生產1箱紙約須砍伐 $24 / 40 = 0.6$ 棵樹。

參考資料引用資料來源：環境品質文教基金會，中華民國內政部營建署。

IT研發技術創新

資訊串聯及數位工具應用

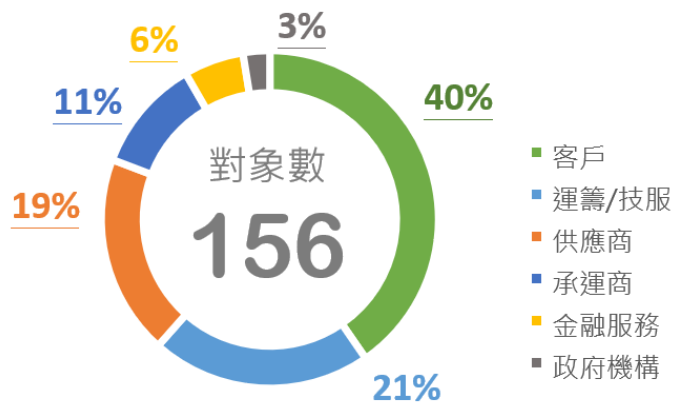
因應數位化與智能化發展，聯強始終堅持技術創新為企業發展的核心驅動力，積極推動資訊串聯及數位工具應用。透過先進的資訊串聯軟體機制，結合探針匯訊技術、訊息發送平台、APP、API系統串接以及RPA（機器人流程自動化）技術，將資訊的傳遞提升至即時、精準與高效的層次，提升了業務運營的靈活性與反應速度。

API資訊串聯應用

大力擴展API資訊串聯應用，2024年已將資訊串聯的對象擴展至156家合作夥伴。對接的規模包含102類935種資料，不僅促進了跨企業間業務流程的協同與改造，還加速了企業數位轉型的進程，提升運營效率。

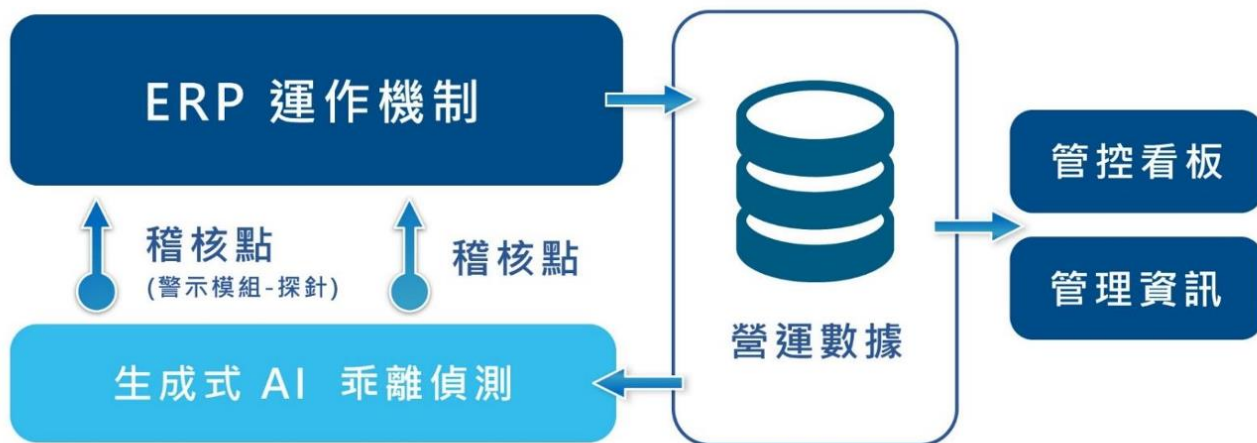
於2016年起導入資訊安全管理系統，並取得ISO 27001證書，及維持證書連續有效性。秉持接軌國際安全標準，確保機敏資訊的保存與銷毀記錄符合法規要求。保障企業與客戶的資訊安全，也為全球業務運營提供了穩固的技術保障。

【資訊對接對象類型比例】



AI數位稽核系統研發

積極發展將AI技術研展至各類異常偵測，透由生成式AI乖離偵測，擷取各種類型的時間序列資料，建立稽核管控點，提出最佳異常偵測演算法，確保高正確性得以偵測任何等級的異常，提前部署異常偵測，透過預測性稽核協助組織提升風險評估能力及營運可靠性，事後稽核更加快解決營運問題的速度。透由數位足跡執行AI數位稽核 (科技執法)，建立各營運功能稽核機制，提升營運健康度。



2-2 完善的供應商管理

聯強國際銷售的產品，橫跨資訊、通訊、消費性電子、半導體四大領域，提供客戶多品牌、多產品與一次購足的便利。目前聯強國際集團銷售全球300個領導品牌，包括Intel, SK HYNIX, Microsoft, HP, IBM, Apple, Asus, Acer, Lenovo, Samsung, Seagate, WD, Kingston, Huawei...等。截至2024年底，聯強供應商超過300家，統計前20大主要供應商分布於台灣、美國、中國大陸、韓國、瑞士。若以採購金額看占比，聯強集團前20大供應商，最大宗來自於美國，其次是中國大陸供應商。



供應商管理

聯強在往來合作對象的選擇上，並非側重利潤，而是以合作對象企業社會責任的履行程度，作為是否長期合作的一項重要評估指標。在評估供應商對社會責任的履行上，主要朝著以下幾個項目作為評估：

1. 產品標示與商品檢驗

聯強本業為產品代理與通路商，因此對於產品與服務行銷及標示，在與供應商的合約中載明，供應商須符合商品標示法及經濟部商業司公告實施之資訊、通訊(3C)商品標示基準及其他相關規定；另依法向經濟部標準檢驗局申請商品檢驗及其他驗證。以保障消費者對於產品使用的充分了解。

2. 「廉潔管理、乾淨交易」

透過聯強代理商角色來鏈結原廠及客戶，共同創造一個和諧的交易環境，除了遵守廉潔承諾，更要遵守相關法令規範，務求做到守法務實的企業本分。

3. 「綠色環保、能源再利用」

在選擇原廠及供應商時，會關注供應商是否遵守歐盟環保規範及各國環保法令，以永續經營為目標，擴大整體的綠色供應鏈績效。

聯強集團前20大供應商，合約內容包含產品標示、商品檢驗、環境保護與廉潔承諾規範統計比例如下表。

合約內容	產品標示法	商品檢驗	環境保護	廉潔承諾書	合併
家數	9	9	3	7	8
比例	45%	45%	15%	35%	40%

註:合併百分比的計算方式為合約書內容有符合任一項，即納入。



永續供應鏈管理

聯強作為高科技產業鏈的通路服務商，銷售的產品，橫跨商用資訊、家用資訊、通訊、半導體四大領域；聯強在往來合作對象的選擇上，以合作對象企業社會責任的履行程度，作為長期合作的重要評估指標。

為落實永續供應鏈管理，聯強依「採購金額」鑑別出關鍵供應商，前20大原廠供應商之採購比例已達全集團採購金額之70%以上，主要分佈於美國、中國大陸、台灣及韓國等。若以採購金額排名，美國排名第一，中國大陸供應商次之。優先針對關鍵供應商，檢視其永續作為，致力於打造永續價值鏈。

廉潔管理、乾淨交易

「廉潔誠信」是聯強國際最重視的基本價值觀，公司在所有商業互動關係中都謹守高規誠信標準；除了對自身的要求，亦重視合作夥伴是否遵守誠信原則。聯強積極關注關鍵供應商誠信經營與反貪腐政策，95%關鍵供應商皆於官網或永續報告書聲明反貪腐政策。聯強將持續強化對供應商的管理，致力於創造一個清明廉潔的永續交易環境。

產品標示與商品檢驗

聯強本業為產品代理與通路商，因此對於產品與服務行銷及標示，在與供應商的合約中載明，供應商須符合商品標示法及經濟部商業司公告實施之資訊、通訊(3C)商品標示基準及其他相關規定；另依法向經濟部標準檢驗局申請商品檢驗及其他驗證，以保障消費者對於產品使用的充分了解。

綠色環保、能源再利用

在選擇原廠及供應商時，關注供應商是否遵守歐盟環保規範及各國環保法令，以永續經營為目標，擴大整體的綠色供應鏈績效。

盡職調查結果

聯強積極向供應商索取產品符合性聲明書、第三方實驗室測試報告、SDS文件與CMRT/EMRT衝突礦產調查表等，持續整合為綠色文件資料庫，以追蹤銷售之產品是否符合國際環保標準規範。

同時，聯強支持責任商業聯盟（RBA）與責任礦產倡議（RMI）以推動永續管理。截至2024年12月，20家關鍵供應商中，80%關鍵供應商為責任商業聯盟成員；80%為責任礦產倡議組織成員。

化學暨有害物質管理

聯強積極落實企業社會責任與環境保護之責，雖然並未直接參與產品製造過程，但針對化學暨有害物質管理，聯強致力於確保供應商產品符合國際環保規範或進行有害物質資訊揭露，善盡地球友善之責。檢視前20大關鍵供應商，100%皆於官方網站或永續報告書聲明其產品符合國際環保法規，或進行有害物質資訊揭露。

聯強早於2014年招募專職綠色產品管理人員，主動投身關注所代理零組件之有害物質管理，從零組件產品為源頭檢視是否符合各項國際環保規範，並同步建立作業流程與環保文件資料庫，強化綠色產品細部作業與供應鏈有效溝通。亦於半導體事業部官網公開分享國際環保法規相關知識，供價值鏈中資訊需求者參考，以提升綠色產品之環保意識。身為價值鏈一員，聯強積極參與地球環境保護，並由專職人員執行以下行動：



系統化接收OEM/ODM/EMS
綠色產品需求



熟悉各式綠色產品合規系統、
文件操作填寫



參與客戶供應商大會
準確對接價值鏈環保要求



定期參與全球法規趨勢研討
即時回應產品環保合規要求



熟悉電子環保法規及客規要求
進行有效之供應鏈溝通



建立完善綠色資料庫

聯強衝突礦產政策

衝突礦產 (Conflict Minerals) 指在武裝衝突和侵犯人權的情況下所開採的礦物。責任礦產倡議組織 (Responsible Minerals Initiative，簡稱 RMI) 調查發現，中非剛果民主共和國及周邊國家當地叛亂組織以強迫勞動、濫用童工等非法手段取得鎢、錫、鉭、金、鈷等礦產為衝突礦產。

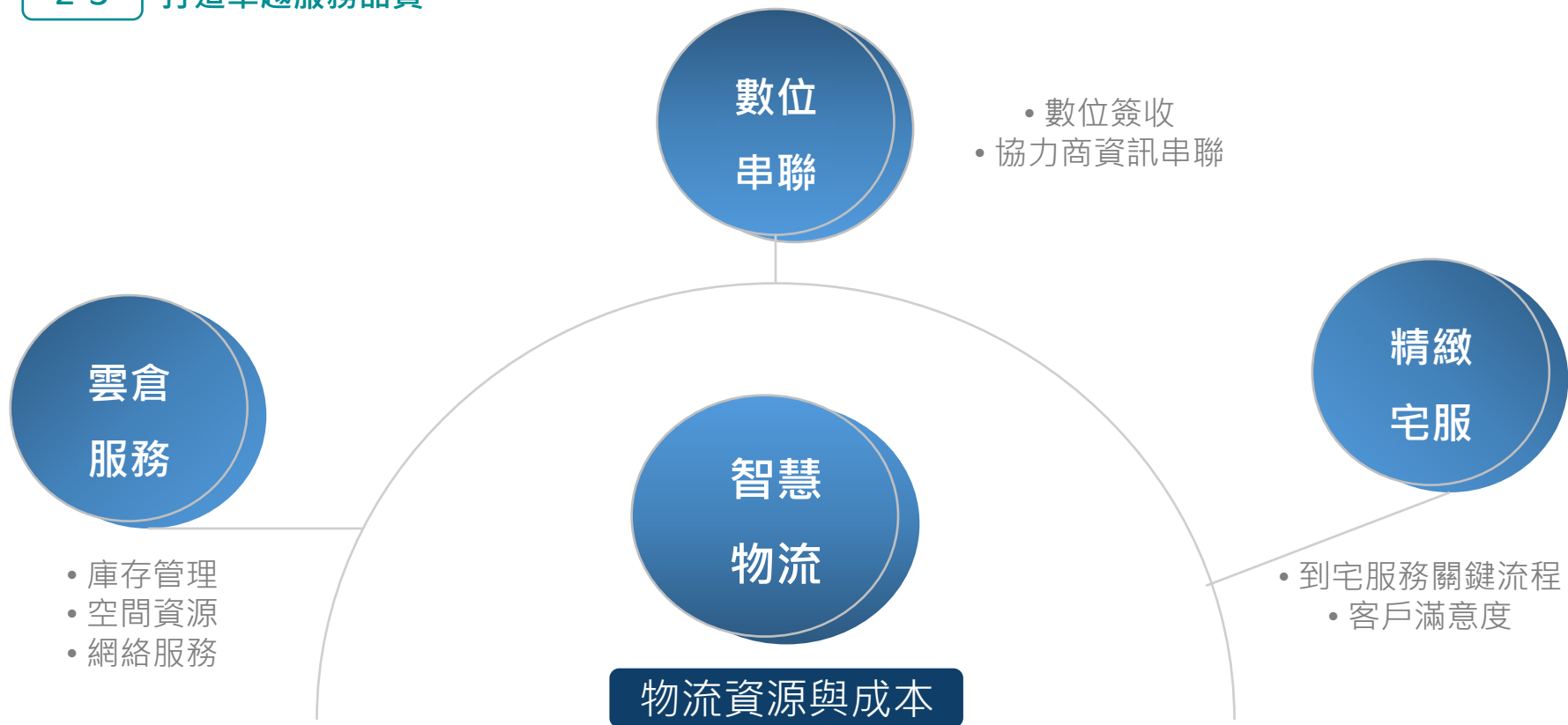
聯強為高科技產業通路整合服務供應商，並未直接參與產品生產製造過程。然而，為表達聯強對於衝突礦產議題之重視，聯強承諾不會有意直接或間接採購產品材料中含有錫、鉭、鎢、鈷和金等來自爭議地區之衝突礦產。

針對半導體電子元件採購，涉及運作之必要礦物鎢、金、鉭、錫、鈷，聯強定期監看責任礦產倡議組織(Responsible Minerals Initiative, RMI) 所稽核、釋出之合格冶煉廠清單，確保半導體零組件採購所使用之礦產來自合格冶煉廠，並針對尚無法確認完成的供應商，要求提供合理說明之行動方案。

此外，根據聯強積極追蹤關鍵供應商衝突礦產政策之結果，前20大關鍵供應商中，20家皆揭露盡責礦產政策(包含供應商官方網站聲明、永續報告書聲明及合作夥伴行為準則等)。聯強未來將持續檢視關鍵供應商之衝突礦產政策與實際作為，以落實聯強支持合法、無衝突礦物使用之承諾，持續強化永續供應鏈管理。

經聯強追蹤衝突礦產相關資訊揭露後，關鍵供應商中，有公開揭露合格冶煉廠比例為85% (17家 / 20家)，於此20家關鍵供應商中，未公開揭露合格冶煉廠比例的3家關鍵供應商中有2家為RBA成員。

2-3 打造卓越服務品質



數位轉型: 數位簽收優勢

自2021年初推動「營運服務平台（MSP）」，集團逐年推行無紙化、無線化、移動化、雲端化，公司內部或對客戶之訊息，透過專屬APP即時精準傳遞，以達到營運敏捷化的目標。

其中，將傳統紙本簽收流程數位化，成為推廣智慧服務與深化市場的重要一環。客戶透過智慧型裝置（如手機、平板）即可完成簽收，不僅提升作業效率，也有效降低紙張使用與碳排放。

數位簽收 5大優勢:

1. **即時管理**：簽收紀錄儲存於雲端，便於調閱與即時異常偵測，提升管理效率與準確性。
2. **即時反應**：免去紙本遞送等待，縮短文件傳遞時間，降低作業延誤風險。
3. **即時服務**：客戶簽收不受限時間與地點，強化客戶服務的彈性與即時性。
4. **減碳節能**：不再需要使用大量紙張和印刷耗材，進一步更節省紙本放置空間及運輸紙本產生的成本，降低不必要能源耗損。
5. **安全性**：數位簽收具備加密技術，更能保障交易過程的隱私與資料安全。

透過數位簽收機制，不僅提升服務效率與客戶體驗，更呼應 ESG 永續發展趨勢，為服務創新與市場深耕奠定穩固基礎。



數位轉型: 導入協力商進程資訊串聯模式

為提升物流作業效率與透明度，導入「協力商進程資訊串聯模式」，實現配送作業的數位化回報與追蹤。協力商在完成每筆配送作業後，即時更新貨態與回報簽收憑證。

一、數位工具導入：建立簽單資訊串聯流程，協力商可於配送作業完成後即時進行數位化操作：

- ✓ 回報貨態資訊：配送完成狀態、異常原因等皆可即時上傳，
- ✓ 提升資訊正確率與即時性：簽單數位影像直接傳回系統，即時儲存並整合至既有調閱機制中，減少紙本管理的負擔與風險。

二、數位化帶來的關鍵優勢

✓ 即時貨態追蹤，打破資訊延遲瓶頸

透過數位回報機制，解決傳統配送簽收資訊滯後問題，管理單位可即時掌握貨態，加速異常反應。

✓ 簽收核實自動化，效率提升關鍵

人工月稽核升級為每日智能核對，營運效率倍增，異常處理從「事後補救」轉為「當日解決」。

✓ 無紙化存查，追溯透明化

數位簽單整合系統，消除實體文書儲存負擔；全程留痕可追溯，降低人為疏失與偽造風險。



雲倉服務：全球供應鏈變化挑戰，物流操作具備更高彈性與應變能力

面對全球供應鏈的不確定性與供需變動加劇，企業對於物流空間彈性及運作調度能力的需求日益提升。為提升營運韌性，需透過縮短供應鏈長度、精簡物流節點，降低實體搬運所造成的耗損，並加速整體商務流程。建立整合式服務平台，有效匯聚供應商、協力廠商及終端客戶等營運夥伴，強化資訊的完整串聯與即時共享，進一步發揮協同作業的綜效。

雲倉服務優勢：

1. 資訊即時串聯，消除斷點

透過數位化整合，提升供應鏈資訊透明流通，大幅提升決策與執行效率。

2. 功能完善，高品質交付

從入庫到配送全程管理，結合智能監控與異常預警，提升時效與服務信賴度。

3. 網絡整合，發揮協同綜效

匯聚上下游夥伴資源，強化端到端協作，優化整體供應鏈效能。





細緻宅服: 通達到宅服務平台

智慧家電最後一哩路 累計突破 **164萬** 戶家庭



通達智慧家電近年來持續深耕到宅服務事業，累積服務用戶已突破164萬戶家庭，展現深厚的市場耕耘成果。

除積極拓展到宅服務外，同時不斷精進整體作業流程，從初始到結束形成有制度且高效率之流暢循環。

到宅服務關鍵流程，淬鍊出七大程序 + 37道工序

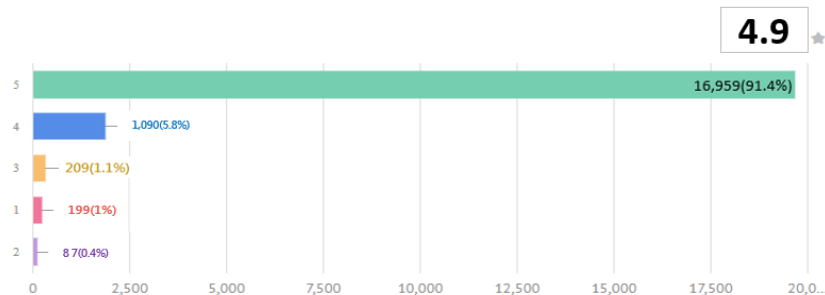
- ✓ 到宅服務前: 到宅時段預約、到府前通知
- ✓ 到宅服務中: 數位簽收、行動支付、雲端發票
- ✓ 到宅服務後: 客戶服務關懷、滿意度調查





到宅服務客戶滿意度 好評再創 **4.9** / 5 分

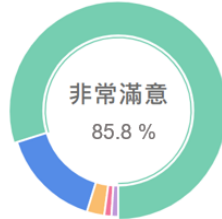
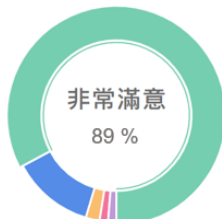
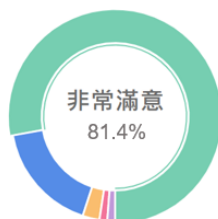
整體滿意度



預約流程

服務品質

環境維護



2020年導入到宅服務滿意度評價機制，針對到宅服務完成的用戶，調查整體與三大構面的滿意度。蒐集用戶真實的反饋與建議，聯強系統智能偵測立案並建構客戶服務關懷機制，以期達到有效溝通、改善與良好互動之善性循環。

綜觀2024年整體評價結果：

- ✓ 2024全年到宅服務滿意度平均分數為4.9分（註）
- ✓ 高滿意度總分4分以上佔97.2%
- ✓ 低滿意度總分2分以下佔0.4%

檢視服務細節的三大構面：

- ✓ (一)預約流程 (二)服務品質 (三)環境維護
- ✓ 三大構面獲得滿分佔逾85% (5分)
- ✓ 三大構面低滿意度均管控在1%之內 (2分以下)

註：評價結果自2024.01.01至2024.12.31客戶回填之滿意度，經資誠會計師確信



CH3

幸福企業

3-1 員工多元與平等

3-2 職場健康與安全

3-3 人才培育與升遷

3-4 人才吸引與留任

3-5 促進勞資和諧



永續重大議題 / 員工人權

聯強在1988年成立時，就立下「我們要創造出一個穩定發展而有保障的環境，使得員工在此能追求他終身的事業，同時也希望創造出一個正面的、有其需要性的聯強文化，使每個人有追求自我表現與成長的機會」的理想。多年來均秉持這個原則，積極營造正向積極的企業文化，使所有同仁有追求表現與成長的機會，不因工作能力表現以外之因素而有不公平待遇。



政策

支持並遵循「世界人權宣言」、「國際人權公約」「全球盟約」與「勞動基準法」等相關法令規範，訂定相關管理政策，杜絕歧視並保障員工合法權益。



目標

無重大違法情事



權責單位
與資源

由人資品管室負責規劃管理，各單位主管協同合作。



行動計劃

在人權相關管理機制上，我們營造友善環境，要求達到保障工作權益、反就業歧視、提供安全安心工作環境、重大營運變化的最短預告期符合勞動法規、不強制勞動等目標及保障措施。



管理方針

1. 建立暢通的員工申訴機制，接獲申訴時以保密方式調查處理，確保同仁權益。
2. 定期更新最新法令規範，並透過宣導落實與維繫人權與反歧視等法令的合規性。

永續重大議題 / 勞資與勞雇關係

聯強國際長期追求「穩健、持續、成長」的經營基調，並基於以員工為本的理念，建構出多元平等、正向發展的職場環境，重視員工安全及培育發展，促進長期的勞資關係和諧與共榮。



政策

創造穩定發展而有保障的環境，使得員工在此能追求他終身的事業，使員工透過職涯成就感與滿足感，與公司共同開拓更寬廣的事業。



目標

透過多元及順暢的溝通管道與機制，營造積極正向的勞雇關係，無重大勞資糾紛。



權責單位
與資源

由人資品管室負責規劃管理，各單位主管協同合作。



行動計劃

1. 透過勞資會議、福委會、員工信箱、員工APP、職能衡量等機制，維繫暢通與雙向的溝通管道。
2. 從公司層面、部門層面及跨部門的橫向團隊建設活動，多面向凝聚團隊向心力。



管理方針

1. 定期舉勞資會議、福委會、專案會議，維持順暢的溝通管道。
2. 每半年一次職能衡量，建立主管與部屬的溝通機制。
3. 鼓勵功能內部及跨功能的團建活動，使員工透過職涯的追求及友善的團隊氛圍，提高對工作的整體滿意度。

永續重大議題 / 薪資水準與雇用狀況

我們追求適當的利潤來支援公司的成長；提供員工良好的工作環境和終身發展的機會，相信員工亦期待我們能在服務標準、組織運作、以及長期營運績效上表現突出，以營造良好的就業環境和具競爭力的薪酬環境，鼓勵員工長期與公司同行致遠，在聯強追求與實現職涯目標。

 政策	提供具有競爭力的薪資水平，依據貢獻度的差異，提供差異化的總薪酬，促使積極努力的人能拿到相對好的報償，薪酬與能力績效的相互匹配。
 目標	提供員工良好的工作環境和終身發展的機會，使員工在工作之餘無後顧之憂。
 權責單位 與資源	由總裁室及人資品管室負責規畫管理，各單位主管協同合作。
 行動計劃	1. 定期參考外部薪酬行情，打造具競爭力的合理薪酬水準。 2. 持續投入資源於建構優質高效的電腦系統與機制工具，輔導同仁提高運用工具能力，提升知識工作比重，建構工作與生活平衡的工作環境。
 管理方針	1. 透過月報輔導與人員聊天會、久任獎勵及團建活動，多方面了解同仁對職涯期許，鼓勵同仁追求在公司長期任職。 2. 提供員工多種「電腦作業系統」及「電腦查詢分析管理系統」，期望提高員工「知識性」工作的效能與品質，降低例常性工作比重，提高同仁的工作價值感。

3-1 員工多元共融與平等

聯強經營事業所秉持的態度，是基於相信人是具有創意和生產力，且值得信賴。在聯強，每個人彼此互相尊重，認同公司的目標。我們要創造出一個穩定發展而有保障的環境，使得員工在此能追求他終身的價值與成就，同時也希望創造出一個正面的聯強文化，使每個人有追求自我表現與成長的機會。

共融環境



聯強選用與晉升人才不受性別、文化、國籍等與工作能力無關之因素影響，創造共融環境。

<性別平等> 2024年聯強國際管理職女性主管比例為44%，展現不受性別等因素因才因能拔擢優秀人才的一貫原則。落實工作場所性騷擾防治辦法並定期宣導，如有申訴案件，調查過程確保隱私保密調查並以高標從嚴懲處，維繫同仁安心工作環境。

<多元文化> 身為跨國企業，聯強理解不同的文化背景員工更須經常性溝通互動，增進彼此瞭解，溝通過程貼心留意對象習慣用語、政治文化背景等，促進彼此瞭解及有效溝通。

團隊建設



舉行各類團隊建設活動，包括部門旅遊、部門聚餐、電影欣賞等，透過工作外的接觸，增加同仁間的共同話題及互動，間接消弭潛在的刻板印象或偏見。

友善包容



以友善包容的態度協助同仁過渡不同人生階段之彈性需求。提供友善育嬰留停環境，提供彈性上下班制度等，讓家中有幼兒照顧需求同仁可彈性安排時間。對於因病有長期醫療必要之同仁，提供相關協助，協助其渡過難關儘快重返職場。

人權相關管理機制

在人權相關管理機制上，我們遵循「世界人權宣言」、「國際人權公約」、「全球盟約」與「勞動基準法」等人權標準與勞動條件規範，訂定「永續發展守則」等相關管理政策，並公布於官方網站。要求達到保障工作權益、反就業歧視、提供安心工作環境、重大營運變化的最短預告期符合勞動法規、不強制勞動等目標及保障措施。2024年我們並無因勞工權益或就業歧視，遭受主管機關裁罰或訴訟賠償紀錄。

人權相關管理機制說明

反就業歧視

聘用人員與安排升遷，以工作能力作為依循，不因種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、性別、容貌、五官、出生地、性傾向、年齡、婚姻與家庭狀況、身心障礙、星座、血型或以往工會會員身分、社經階級而予以歧視或有不公平待遇。

提供安心工作環境

聯強國際為提供同仁安心之工作及服務環境，訂有執行職務遭受不法侵害預防計畫，辨識及評估可能危害風險並採取預防措施，避免同仁從事工作時，遭受內外部人員之肢體、心理、言語的威脅或攻擊。訂有工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法，設置申訴評議委員會，負責處理性騷擾申訴案件，務使同仁處於安心的工作環境。定期針對全體同仁進行杜絕職場霸凌、性別平權等主題宣導與訓練，共同打造平權的工作環境。

重大營運變化的最短預告期符合勞動法規

有關重大營運變化的最短預告期，我們符合勞動基準法相關通知程序，在終止勞動契約前進行事前預告，最短預告期取決於員工資歷，年資三個月以上一年未滿者，於10日前預告；年資一年以上三年未滿者，於20日前預告之；年資三年以上者，於30日前預告之。

不強制勞動

選擇進入一家公司工作，對個人而言是一件生涯大事。我們與人員基於互相尊重、互相信任的前提下遵循法規建立勞雇關係，保證絕無強制勞動、奴役或販賣人口、非法雇用童工等違規情事。

2024年員工組成資料

類型分類		男性		女性		合計	
		人數	占比	人數	占比	人數	占比
勞雇類型	全職	528	58%	390	42%	918	99%
	兼職	9	69%	4	31%	13	1%
勞雇合約	永久聘僱	532	58%	392	42%	924	99%
	定期契約	5	71%	2	29%	7	1%
國籍	本國籍	537	58%	393	42%	930	100%
	外國籍	0	0%	1	100%	1	0%
年齡	≤ 30 歲	51	50%	51	50%	102	11%
	31-50 歲	386	57%	288	43%	674	72%
	≥51 歲	100	65%	55	35%	155	17%
管理職	管理人員	66	56%	51	44%	117	13%
	非管理人員	471	58%	343	42%	814	87%

1. 另有非員工工作者7人，主要是清潔人員

2024年全職新進員工總數及比例

性別	年齡區間	新進人數	總人數	新進比率
女性	≤30歲	1	49	0.50%
	31-50歲	1	286	
	≥51歲		55	
男性	≤30歲	6	42	1.90%
	31-50歲	4	386	
	≥51歲		100	
合計		12	918	1.30%

2024年全職離職員工的總數及比例

性別	年齡區間	離職人數	總人數	離職比率
女性	≤30歲	13	49	17.70%
	31-50歲	52	286	
	≥51歲	4	55	
男性	≤30歲	16	42	18%
	31-50歲	68	386	
	≥51歲	11	100	
合計		164	918	17.90%

3-2

職場健康與安全

同仁是公司永續發展的重要資產，員工安全與身心健康為公司關注的重要議題，本公司以持續改善工作環境、提升員工安全健康意識為目標，制定相關管理機制。

職業安全衛生管理系統

為落實職業安全衛生管理，2023年導入ISO45001職業安全衛生管理系統作業程序，並於2024年取得亞瑞仕美國IAS標準協會認證，證書效期為2024年12月24日至2027年12月23日。每年將進行外部續評以及三年一次複評，藉由內部管理不斷改善與維護，透過教育訓練、宣導等方式，使公司相關利害關係人對於職業安全衛生義務及權利有清楚認知，以降低相關風險。

職業安全衛生委員會

成立職業安全衛生委員會，每季定期進行審議、協調及建議職業安全衛生管理相關事項，通過定期溝通機制，及時反饋工作場域安全與衛生議題，使各部門代表共同參與建構更安全健康的工作環境。勞工代表比例為55%，符合員工代表佔委員人數三分之一以上之法規要求。

職業安全衛生政策



永續經營

有效運作職業安全衛生管理系統並不斷持續與改善，以善盡對客戶、員工、股東及社會的責任。



危害預防

做好傷害及疾病預防、健康檢查與促進，降低危害事故發生，以確保員工與進入公司供應商、承攬商、訪客之安全，建構安全、健康、零災害之環境。



遵循法規

持續推動符合職業安全衛生法規、標準及其目的要求的制度辦法。



全員參與

將職業安全衛生之觀念，融入教育訓練，並積極宣導，強化全員對職業安全衛生的認知及應變能力。



營運承諾

各級主管承諾提供必要資源並落實職業安全衛生管理，以確保管理系統之適合性、充分性及有效性。

職業安全衛生具體措施

1.職業災害預防管理

本公司持續建構與維護安全的工作場所，並且已為所有工作場所投保公共意外責任險，以降低意外事故對人員及財產的風險，保障員工及訪客安全。我們設立定期巡檢機制，維護與改善工作場所各項環境與設施，確保工作環境與設備始終符合最高安全標準。具體檢查包括：

- (1)定期巡檢工作場所及機房，安排必要的設備檢修與測試，涵蓋範圍包括機電設備、空氣品質、採光照度、水質檢測等。
- (2)定期對空調主機與送風機進行保養，以確保空調系統的穩定運行與空氣流通。
- (3)進行大樓結構安全檢查，檢視結構傾斜度及管道間結構補強情況，並對天花板結構進行檢查。
- (4)依時向主管機關申報建築物及消防設備的公共安全檢查，定期檢查消防設施及其他建物設施，確保所有安全設備正常運作，以強化整體工作場所的安全性。本公司專責人員已取得防火管理人員合格證照，依法制定並定期更新工作場所的消防計畫，確保消防設施始終處於良好的運行狀態，並能在緊急情況下迅速有效地發揮作用。2024年舉行兩場次消防安全教育訓練。

在運籌中心方面，依年度自動檢查計畫，針對堆高機、消防設施、電氣設備、發電機、電梯、自動倉Crane、空壓機及空調設備等設備進行定期檢查及保養，並設置易燃物儲存櫃、加固與加高護欄防止墜落及加強同仁設備保養安全規範等。

2.危害鑑別及風險評估管理程序

本公司制定「危害鑑別及風險評估管理程序」，每年定期執行安全衛生危害鑑別工作，涵蓋各單位的業務作業，包括例行與非例行的工作內容，對其進行危害鑑別及風險評估管理，透過風險頻率、發生機率、嚴重度等因素判定風險等級，藉以鑑別風險發生機會及嚴重程度，將其等級分類為可接受與不可接受風險，進一步分析將對利害關係人造成衝擊之重大職安衛風險及列出可改善的危害點，提出規劃因應之控制方法、改善措施及目標管理方案。

3.設置安全衛生管理人員

設置安全衛生管理人員，安排人員參與外部訓練，並辦理內部安全衛生教育訓練，透過公司官網以及公司APP宣導職安法規與管理事項。為進一步提升員工的安全意識，本公司不僅為新進員工安排入職安全衛生教育訓練，也為在職員工提供持續的教育與訓練，強化其對工作場所安全的關注，並不斷精進工作環境設施及工作流程，致力於降低職業災害的風險。

運籌中心針對工作特性，如：搬重物正確的姿勢教導，透過每日早晨進行體操熱身運動，達到預防人因性危害及避免重複性肌肉骨骼傷病。

職業安全衛生教育訓練課程

類別	課程名稱
內部訓練	新進人員職業安全衛生教育訓練
	在職人員職業安全衛生教育訓練
外部訓練	職業安全衛生業務主管安全衛生教育訓練
	職業安全衛生業務主管安全衛生在職教育訓練
	荷重在一公噸以上之堆高機操作人員教育訓練
	荷重在一公噸以上之堆高機操作人員在職教育訓練
	急救人員教育訓練
	防火管理人講習訓練複訓

4.職業災害統計

本公司每月統計職災案件並依主管機關要求進行申報，2024年總計發生17件職災案件，人數17人，占整體員工總人數之1.7%。其中，8件為上下班發生之交通事故、9件為同仁執行勤務中因自身安全疏忽發生意外事故。2024年失能傷害頻率為7.94，損工日數為111天(以日曆天計)，因公死亡人數為0。為提升員工安全意識並降低類似事件發生風險，我們積極強化內部教育訓練及加強安全宣導。

2024年職業災害統計

員工	男性	女性	合計
傷害率(IR)	11.18	3.52	7.94
職業病率(ODR)	0	0	0
損工日數率(LDR)	62.79	44.55	55.07
缺勤率(AR)	0.28%	0.71%	0.46%
因公死亡件數	0	0	0

- 1. 傷害率IR=職業災害件數*1,000,000/總經歷工時數
- 2. 缺勤率AR=總缺勤天數/總工作天數*100%(缺勤天數包含病假、生理假、安胎假及公傷假)
- 3. 職業病率ODR=職業病總數/工作總時數*1,000,000
- 4. 損工日數比例LDR=總損失工作日*1,000,000/總經歷工時數
- 5. 上述以每百萬工時為單位

推動友善職場與員工健康促進

檢視全體同仁工作環境及職務性質，並無高職業疾病及高風險相關從業人員，然員工的健康為公司最重視的資產，我們仍投入多項資源進行健康促進相關措施，如下說明。



完善健康檢查

推動定期健康檢查，針對異常積極追蹤與提供協助，為員工健康把關。

四大計畫

遵循四大計畫執行，包含人因性危害預防計畫、異常工作負荷促發疾病預防計畫、執行職務遭受不法侵害預防計畫、母性健康保護計畫，以保障勞工身心健康。



健康促進活動

不定期舉辦健康促進活動如日行萬步、捐血活動等，宣導健康保健相關注意事項，以促進同仁的健康意識，建立正確健康觀念。



打造安全、健康的工作環境

承諾建立友善平等無不法侵害的工作場所，提供申訴管道由專人專案處理，維護安全職場環境。

以人為本，注重「陽光空氣水」

2024年，聯強進駐新集團總部大樓。總部大樓以人為本，打造員工的第二個家，創造兼具舒適、安全與高效率的工作環境。

重視員工安全，大樓配備近核電廠級防震結構，大樓特別強化基座的耐震力，B4F~2F的耐震係數達到0.41g；3F以上，每層樓加裝4組高阻尼制震器(吸收地震與風力造成的晃動)，促使整棟大樓耐震度達到0.33g，經過風壓測試可抗十七級颱風。並設置五道安防，透過通關機、派梯系統、門禁控管、監控設備及電子圍籬多重防護，守護人員出入與建築安全。

大樓室內裝修著重在化妝室、茶水間的規劃，自動門、洗皂、給水、烘手設備採用非接觸式感應設計，抗菌防疫並節能，從每個細節照顧員工。並設有聯強CAFÉ，提供員工交流、放鬆的共享空間。每位員工固定獨立工位，營造能讓員工專注靜謐安心的工作氛圍。

為打造健康永續的辦公空間，裝置過濾PM2.5等級的設備，安裝多面向的空氣偵測器，全面監測PM2.5與二氧化碳濃度，即時掌握空氣品質；當呼出的二氧化碳超過某一程度，新風系統就會自動開啟「換氣」動作，降低二氧化碳，維持辦公室空氣清新。

全棟用水每日過濾及裝設鎂離子氣泡水機，提供員工安全、健康的飲水選擇。聯強深信，良好的工作環境能提升員工的專注力與身心健康，特別注重「陽光空氣水」，清新員工的每一天。



3-3 人才培育及升遷

聯強經營策略 = (人才) x (系統制度) x (營運知識)

聯強堅信：「有好的員工才有好的部門，有好的部門才有好的公司」，重視員工培育與發展，並建構出一套完整的員工培育制度。

聯強的人才培訓，就是將知識經驗淬練在一套一套的系統制度，並建構在電腦系統上，當我們從外面招募具潛力之人才，我們便有一套完整營運的知識可以教他；並使既有的員工得以與時俱進提升能力。

聯強早就認知到未來人類必將進入高度數位化的社會，透過精緻便利的電腦作業系統，協助同仁專業且有效率的工作；並提供管理分析的資訊來幫助同仁決策判斷，使得同仁能降低大量「例行性」工作，大幅增加「知識性非例行性」工作比重，得以充份發揮才能，創造出強力的競爭力與績效。

可以說，聯強的經營策略就是建立在「人才」×「系統制度」×「營運知識」這樣的「綜效架構」上。

人才培育訓練體系圖



多元及系統化教育訓練

聯強長期推動多元學習機制，依據不同職涯階段與培訓需求，規劃新人訓練、在職功能專業培訓及主管培訓，並透過聯強EMBA專欄、月報會議與專案報告會議等形式，建立多元在職學習歷程，使員工在各階段均能培養所需專業能力。各功能專業亦結合系統新機制功能上線培訓，強化實務應用與知識更新，協同仁與時俱進，勝任工作挑戰。

2024員工教育訓練平均時數註：含內外訓

員工	總受訓時數	總人數	平均受訓時數
主管	6263	167	37.5
一般同仁	27295	751	36.3
新進同仁	360	12	30.0
合計	33918	930	36.5

2024女性員工教育訓練平均時數註：含內外訓

員工	總受訓時數	總人數	平均受訓時數
主管	3760	98	38.4
一般同仁	15531	430	36.1
新進同仁	300	10	30.0
合計	19591	538	36.4

2024男性員工教育訓練平均時數註：含內外訓

員工	總受訓時數	總人數	平均受訓時數
主管	2503.5	69	36.3
一般同仁	11764	321	36.6
新進同仁	60	2	30.0
合計	14327.5	392	36.5

職涯發展

聯強國際擁有暢通的升遷管道，以能力成長作為升遷評核的重要依循。當同仁的能力與經驗的成長與累積，已足以提升到另一個更高的級別，透過「升等報告」的程序，來進行職等的調升。透由升等報告的過程，各級主管將給予指導，讓同仁明確了解自身的發展現況與未來精進的方向，不僅有助於同仁職涯規劃，也強化組織人才發展。

績效管理辦法

依功能專業設定績效評核面向，除了從工作績效進行考核外，亦設有「職能衡量制度」，歸納工作態度、基礎能力、專業能力及主管能力四類職能，每半年進行自我評量、基層主管初評及人事權主管複評。同仁透過自我評核的過程，回顧工作表現及能力成長；主管則可透過比對同仁自評分數與主管評分，找出同仁的弱項及雙方認知的落差，作為後續人員輔導、進行職能面談的重要協助工具。

績效評核制度及接受評核人數

類別	績效評核 頻率	2024接受評核人數				說明
		男性		女性		
泛業務人員	5次/年	126	100%	166	100%	每期針對業務人員之績效表現進行績效評核，評核方式同時考量個人績效、部門績效及公司績效。
研發與支援單位 人員	1次/年	104	100%	140	100%	每年針對後勤人員依個人年度貢獻及整體表現給予績效評核，評核方式同時考量個人績效、部門績效及公司績效。
運籌作業 人員	12次/年	281	100%	75	100%	運籌功能是聯強基礎運作的強大支援，每月針對運籌直接人員作業表現及工作質量進行評核，依其物流、倉儲、維修等不同職務性質及專業，而有不同評核重點。

3-4 人才吸引與留任

員工薪酬政策

聯強提供具市場競爭力的薪資水平，除固定薪資外，為激勵員工及經營團隊，依據公司經營績效、部門與個人目標達成，針對不同工作類型的專業功能，設有不同的績效評核基準。本公司依當年度稅前利益扣除分配員工酬勞及董事酬勞前之利益於彌補虧損後，如尚有餘額應提撥員工酬勞最高不超過百分之十最低不低於於萬分之一，及董事酬勞不高於百分之一。員工酬勞以股票或現金為之，董事酬勞則以現金為之，並均應由董事會以董事三分之二以上出席及出席董事過半數同意之決議行之。員工酬勞如以股票方式發放，本公司之控制或從屬公司之員工符合一定條件時，亦得分配之，其一定條件授權董事長訂定之。

非擔任主管職務之全時員工薪資資訊

項目	2023	2024	2024與 前一年度相比
全時員工人數	635	574	-
全時員工薪資平均數	1,201(仟元)	1,213(仟元)	+1%
全時員工薪資中位數	1,030(仟元)	1,044(仟元)	+1%

註：非擔任主管職務之全時員工薪資 資訊範圍：台灣聯強國際股份有限公司

安心與安全保障

聯強重視提供員工充份保障且安心的工作環境，並提倡同仁營造「智慧均衡的工作生活模式」，讓同仁在工作之餘，健康有保障、經濟沒煩惱、家庭照顧無後顧之憂。

保障項目	內容說明
社會保險	足額繳納勞工保險，並依法為全體同仁投保全民健康保險等法定保障。
退休照顧	我們依勞動基準法及勞工退休金條例辦理員工退休事宜，成立勞工退休準備金監督委員會，並於2005年7月起依勞工退休金條例實施新制退休金制度，按月為新進員工及選擇適用新制退休金條例之原有員工，提繳每月工資6%至勞工退休金個人帳戶，同時繼續為選擇適用舊制退休金辦法之原有員工，及選擇適用新制退休金辦法之原有員工的舊制保留年資，按原員工退休辦法退休金給付標準計算提撥適額之退休準備金至台灣銀行專戶，使員工長期服務無後顧之憂。
員工團險	優於一般企業，為所有正職同仁投保至少300萬元壽險，為同仁家庭提供至少3-5年的經濟保障。另考量同仁也會有為家人投保的需求，以優惠價格提供同仁本人及眷屬自費加保壽險與意外傷害險。

無息貸款

- ✓ 為減輕同仁在面臨人生重大階段或事件之經濟負擔，有需求的同仁可申請無息貸款。
- ✓ 申請類別包含購屋、結婚、生育、購車、急難救助、新入職安置、電動機車...等。
- ✓ 制度開展迄今已有超過1,300位人次使用過此貼心服務，歷年累計核貸超過4億元。

無息貸款人次及放款金額

年度	2020	2021	2022	2023	2024
申請人數	23人	95人	46人	11人	4人
放款總金額	12,568,000元	13,316,000元	7,361,000元	5,760,000元	1,698,000元





員工關懷與福利

- 提供同仁結婚、喪葬、住院慰問、生育、生日禮金等員工關懷福利。
- 設有資深同仁獎勵，並每年舉辦資深同仁表揚活動，感謝所有長期任職的同仁
- 打造更加舒適的辦公環境。
- 提供全日免費咖啡。



工作與生活平衡

- 強調營造「智慧均衡的工作生活模式」，鼓勵同仁適度休假，除依法賦予員工特休假；特別針對年資未滿半年新進同仁，優於勞基法額外賦予休假。
- 舉辦諸如電影欣賞活動、新春晚宴、烘焙體驗營、部門旅遊與團建活動等多元豐富的活動，以凝聚員工向心力。

母性保護及生育友善環境

- 提供生產同仁45個工作天產假，可供同仁休養超過2個月期間。
- 安排孕期及產後女性同仁，參與專業醫師諮詢評估，以便相關工作調整或環境改善。
- 友善提供彈性的育嬰留停環境，2024年符合育嬰留職停薪申請資格的女性同仁中，有七成以上會接續在生產後申請育嬰假，降低同仁工作與家庭照顧間的衝突，使同仁不因短期的家庭照顧因素中斷職涯！
- 設置哺集乳室，提供產後媽媽隱私且安心的舒適環境。

育嬰留停及復職留任比率

項目	男性人數	女性人數	合計
2024年度享有育嬰假的員工總數(A)	39	18	57
2024年度實際使用育嬰假的員工總數(B)	5	13	18
2024年度育嬰假後應該復職的員工總數(C)	2	8	10
2024年度休完育嬰假後，在報導期間復職的員工總數(D)	1	5	6
2023年度休完育嬰假後，在報導期間復職的員工總數(E)	1	8	9
2023年度休完育嬰假且復職後十二個月仍在職的員工總數(F)	0	4	4
育嬰留職停薪申請率(B/A)	13%	72%	32%
復職率(D/C)	50%	63%	60%
留任率(F/E)	0%	50%	44%

註：1. 男:2022-2024請陪產假；女:2022-2024請生產假，扣除2024年底已離職
2. 復職率：實際育嬰留停復職復職後十二個月仍在職員工數/[前一年度]實際育嬰留停復職員工數
3. 留任率：[前一年度]育嬰假復職後十二個月仍在職員工數/[前一年度]實際育嬰留停復職員工數，且2024年底仍在職者

3-5 促進勞資和諧

勞資關係之溝通，除於正常組織系統外，設有勞資會議、福委會議、聊天會/座談會等管道，使全體同仁有機會與各級主管溝通，以期建立共識，促進勞資和諧。此外，經常性透過APP訊息推播、電子郵件，對全體同仁佈達制度觀念、福利活動事項、營運相關資訊等，確保同仁對於公司理念、活動與發展走向的理解及認同。建立暢通的員工申訴機制，接獲申訴將以保密方式調查及因應，確保相關人員權益。

2024年度並未發生重大勞資糾紛及損失。

溝通管道	說明
勞資會議	為暢通勞資溝通管道，建立雙方共識，每季定期舉行勞資會議，討論勞方相關權益事項，促進勞資和諧。勞資會議中，勞方代表比例佔50%以確保權益維護。
福委會議	每季定期舉行福委會議，討論有關福利措施、團建活動安排等事項，促進員工福祉，凝聚組織向心力。
職能面談	職能衡量制度是所有聯強同仁衡量自我能力成長的重要工具，方便同仁每半年定期進行自我檢視自身能力強弱項目，明確設定精進方向，同時也是主管了解並輔導部屬、進行職能面談的重要協助工具，藉以彼此溝通對基礎與專業能力成長進度的檢視。
聊天會	舉行主管聊天會，以輕鬆的形式進行跨部門溝通，促進彼此共識有助事務推動。
訊息公告	經常性透過APP訊息推播、電子郵件通告對全體同仁佈達制度觀念、福利活動事項、營運相關資訊等，確保同仁對於公司理念、活動與發展走向的理解及認同。
員工申訴機制	專線電話：02-2506-3320分機2121 電子信箱：synnexhr@synnex.com.tw 接獲申訴時，將以保密方式調查及因應，確保相關人員權益。



CH4

社會共榮

4-1. 知識與經驗分享 4-2. 教育與人才培育 4-3. 社會關懷



4-1 知識與經驗分享

聯強經營管理文章

集團總裁杜書伍先生以「知識與經驗的分享，是我們回饋社會的方式」一信念，多年來將其經營管理觀念的精隨，透過出版書籍、電子郵件、Facebook等管道分享給職場工作者，廣獲兩岸三地上班族以及管理階層迴響與肯定，也成為企業經營管理印證理論與實務的最佳教材之一。

版稅捐贈

集團總裁杜書伍先生將《打造將才基因》系列套書及相關文章出版之版稅收入，全數捐出作為推廣教育文化藝術用途，截至2024年總計捐贈新台幣357萬元。



4-2 教育與人才培育

《育秀盃創意獎》頒發超過兩百萬獎金 鼓勵青年實踐創新

由育秀教育基金會主辦、聯強基金會等單位協辦的《育秀盃創意獎》，連續22年提供青年學子揮灑創意的平台，協助培育台灣資通訊與半導體實作人才。吸引近700組大學生與高中生組成的團隊競賽。為積極鼓勵大學生結合理論與實務需求，培養創新應用習慣，《育秀盃創意獎》提供青年學子實踐創意及展現自我的舞台，備受資訊科技、工業設計及影像藝術等各界肯定，歷年來已培育出3萬多位生力軍投入各產業，為企業注入新思維。



4-3 社會關懷

熱血聯強・分享愛

聯強連續多年舉辦捐血活動，為紓解血荒貢獻一份力量。2025年首次在新總部聯強國際大樓舉辦【2025熱血聯強・愛在南港】活動，7小時內成功募集99袋熱血！

除了聯強同仁熱情參與，更獲得東明里里民、南港分局警員及聯強大樓內企業，共襄盛舉，不畏寒流來襲熱情捐輸！

本次活動使用全台第一部ESG綠能電動捐血車，大量減少廢氣與噪音排放，公益同時亦友善環境，以行動為社會注入更多正能量！



聯強實踐永續理念，善用資源回饋社區

聯強國際總部大樓於2024年搬遷至新址，基於永續發展與資源再利用的環保理念，聯強將原總部大樓內狀況良好的家具設備，包括會議桌椅、辦公家具以及家電，無償提供給台北市警察局南港分局；除此之外，聯強亦提供培訓椅供南港東明里里民活動使用。

此舉不僅善用資源、減少浪費，也展現聯強與社區共好的理念。聯強國際將秉持永續聯強，讓愛循環的精神，持續推動更多有助於環境與社會的行動。



CH5

環境保護

5-1 能源與溫室氣體管理

5-4 綠色永續辦公室

5-7 潔淨科技推動與發展

5-2 水資源管理

5-5 綠色搬遷

5-3 廢棄物減量

5-6 環境友善作為



永續重大議題 / 能源與排放

面對氣候變遷、能源安全，各國及企業積極採取減碳與轉型行動。本公司雖非製造業型態，仍認知到能源使用與溫室氣體排放對環境產生之重大影響。為履行永續責任，提升能源效率，仍積極響應節能減碳。



政策

支持並遵循「氣候變遷因應法」
訂定相關管理政策，以降低總體能源消耗為目標。



目標

聯強集團近期氣候目標設定：控制升溫低於2°C。
目標到2030年，聯強集團範疇一和範疇二碳排放量對比基準年(2023年)減少25%。



權責單位 與資源

由公司成立之永續委員會編制專案小組，各單位主管協同合作。



行動計劃

1. 節能減碳優先：透過智慧節能設計，推動綠色辦公，持續降低能源使用與碳排放。
2. 碳排放透明揭露：依據國際標準ISO 14064-1盤查並揭露組織碳排放。



管理方針

1. 遵循政府永續相關法規。
2. 透過制度化的能源與管理流程，追蹤與持續整合能源使用。

環境政策



節能減碳

珍惜各項資產能源，推動節能、減碳、減廢，促進資源有效運用，並提高污染防治的效能。



永續經營

善盡對客戶、員工、股東及社會等利害關係人的責任，持續推進「供應鏈共好」的永續價值。



營運承諾

聯強具備三十逾年的營運基礎，提供品質保證的通路服務，確保合作夥伴的權益。



全員意識

將環保、安全衛生之觀念融入員工與承攬商之教育訓練，強化全員認知及應變能力。



風險管理

透過環境管理系統(EMS)分析並掌握內外部風險，持續促進環境績效，建構安全、健康、零災害之營運環境。



遵循法規

持續推動符合環境安全衛生之法律、法規、標準及其目的要求的相關制度與辦法。

5-1

能源與溫室氣體管理

氣候環境保護宣言: 低碳永續營運

聯強集團為高科技產業的通路整合服務供應商，屬於低耗能、非製造業型態，主要能源使用集中於辦公空間與倉儲中心的用電需求。

然而身為地球公民的一員，我們意識到，面對氣候變遷所帶來的風險與挑戰，企業有責任積極參與減緩與調適行動。因此，聯強持續投入節能措施，並優先採用低耗能電力方案，將電力效率最佳化列為推動永續發展的重要目標。

隨著國內外氣候相關法規日益趨嚴、極端氣候事件愈加頻繁，加上消費者行為與期待的轉變，氣候變遷對聯強的營收、產品價值乃至企業商譽，皆可能帶來潛在衝擊。

全球氣候變遷加速淨零減碳行動，聯強亦積極響應，持續透過「營運服務平台(MSP)」，推動數位化轉型，攜手供應鏈夥伴進行資訊串聯，持續優化營運流程，以具體行動響應低碳永續的目標。此推動成果獲英國標準協會(BSI)通過國際標準「ISO 14001環境管理系統」與「ISO 14064溫室氣體盤查」雙認證，展現對於減緩氣候變遷衝擊的高度重視與行動力。

除取得國際認證外，聯強亦主動設定減碳目標，承諾以2023年為基準年，於2030年前達成碳排放減量25%的目標。為確保減碳進程穩健推進，公司每年檢討次年度的關鍵執行計畫，持續優化營運效率並降低碳排放，以實踐對環境永續的承諾。





範疇一：物流用油

溫室氣體排放量=使用量(L) X 排放係數(kg/L) X GWP (包含二氧化碳、甲烷及氧化亞氮)

範疇二：外購電力

溫室氣體排放量=使用量(度) X 排放係數(kg/度)

[註1] 依能源局公布最新之電力排碳係數：1度電 = 0.474 Kg CO₂e (202450414公布2024年係數)

[註2] 涵蓋據點：聯強台灣母公司所有據點與通達主要營運據點
(台北總部、新竹辦公室、高雄辦公室以及通達台北、台中、高雄運籌中心)

溫室氣體排放源

聯強溫室氣體排放可分為直接排放(範疇一)及間接排放(範疇二)，來源分述如下：

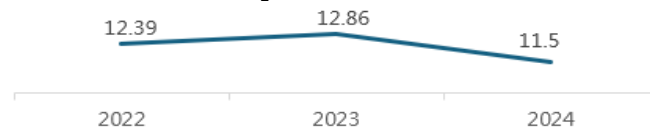
- 直接排放(範疇一)：物流用油
- 間接排放(範疇二)：外購電力

本報告溫室氣體量化計算係參考經濟部能源局2025年04月14日更新公布之電力排碳係數(2024年度使用)，以及聯合國氣候變遷政府間專家委員會(IPCC) 2021年第六次評估報告之100年時間尺度的全球暖化趨勢(GWP)進行計算，其中利用GWP將所有溫室氣體排放量轉換為二氧化碳當量(CO₂e)。

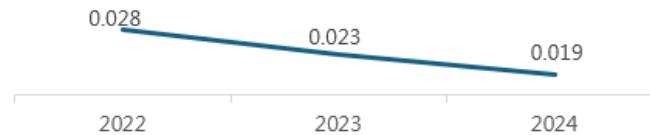
2024年聯強溫室氣體盤查邊界納入母公司所有據點，並涵蓋子公司主要營運據點
排放總量約當3,229公噸CO₂e，總量對比2022年累積下降約近 23%。

排放密集度而言，服務平台(MSP)發揮規模效益，集團亦持續推動節能省電措施

- (範疇一)物流用油：每輛 11.50 公噸 CO₂e



- (範疇二)外購電力：每平方公尺 0.019 公噸 CO₂e



組織內部能源消耗

聯強能源使用以外購非再生電力與物流配送車輛燃油為主。台北總部位於商業辦公大樓，主要耗能來源為資通設備機房、空調系統及照明設備；運籌中心則以自動化倉儲設備及照明用電為主，並包含物流車輛之燃油使用。

相關數據來源分別為台電公司的電費單據及物流配送車加油紀錄表，及參考能源局公告之能源產品單位熱值表，經下方公式計算而得：

$$\text{能源能耗量} = \text{能源使用量} \times \text{能量熱值} \times \text{能量單位轉換}$$

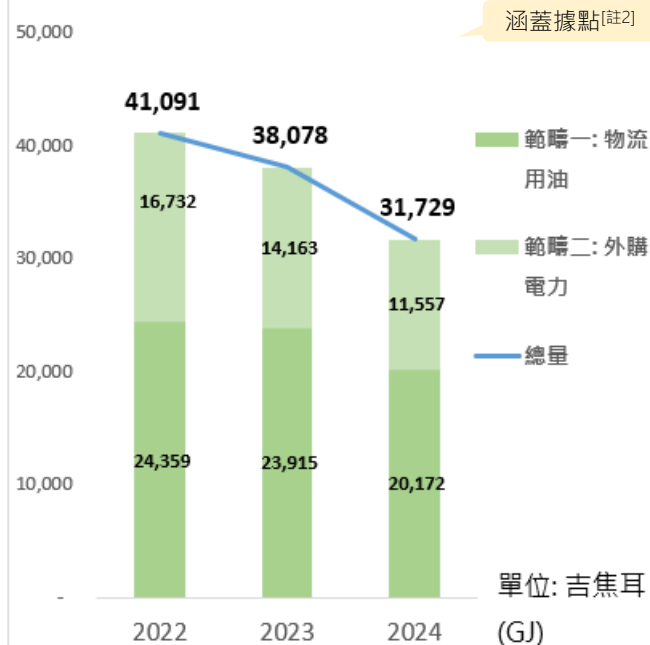
鑑別結果：2024年相較於2023年，總能源消耗下降17%至31,729(GJ)

- 範疇一物流用油：規劃智能配送原則，持續優化物流車輛的配送路線與車趟規劃，透過集中配送落點、減少低效率行程，有效降低燃油消耗。
- 範疇二外購電力：各營運據點持續推動節電行動，包括整併閒置空間、集中作業區域，以提升能源使用效率。即使合併母公司所有據點，整體用電仍呈現下降趨勢。

【行動】自2022年導入ISO14001：2015環境管理系統。

逐年持續取得第三方驗證(BSI 英國標準協會)，依據國際標準檢視營運過程產生的廢氣、汙水、廢棄物、有毒汙染物、噪音等五大環境衝擊因素。經鑑別，專案列管化學品管制以及廢棄物處理兩項，並定期查核相關環保法規。

能源總消耗量



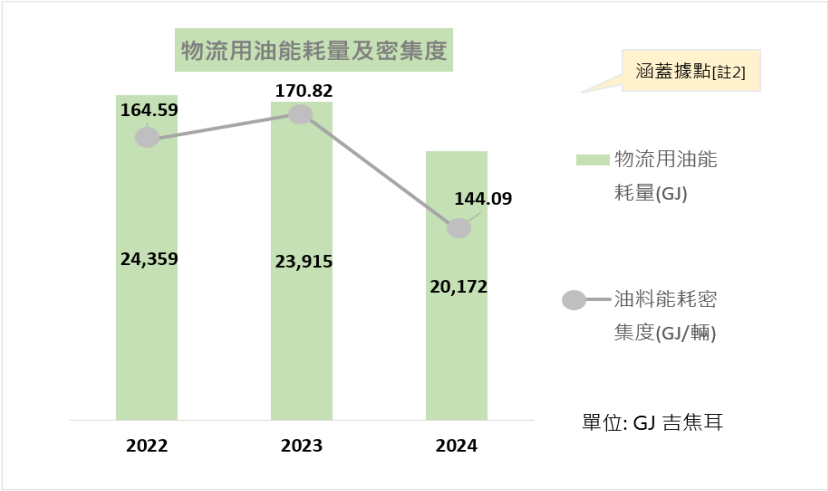
[註1] 能源單位以能源局公告之能源產品單位熱值表換算為「吉焦耳(GJ)」

[註2] 涵蓋據點：聯強台灣母公司所有據點與通達主要營運據點
(台北總部、新竹辦公室、高雄辦公室以及通達台北、台中、高雄運籌中心)

● 物流用油

2024年物流用油能源消耗下降16%，為20,172(GJ)

- 用油密集度：下降16%，每輛為144.09 (GJ)
- 原因分析：整合出貨趟次，優化配送路線，較去年密集度下降26.73 (GJ)
- 因應策略：系統機制持續優化，提升配送網絡效能與宅服產效率



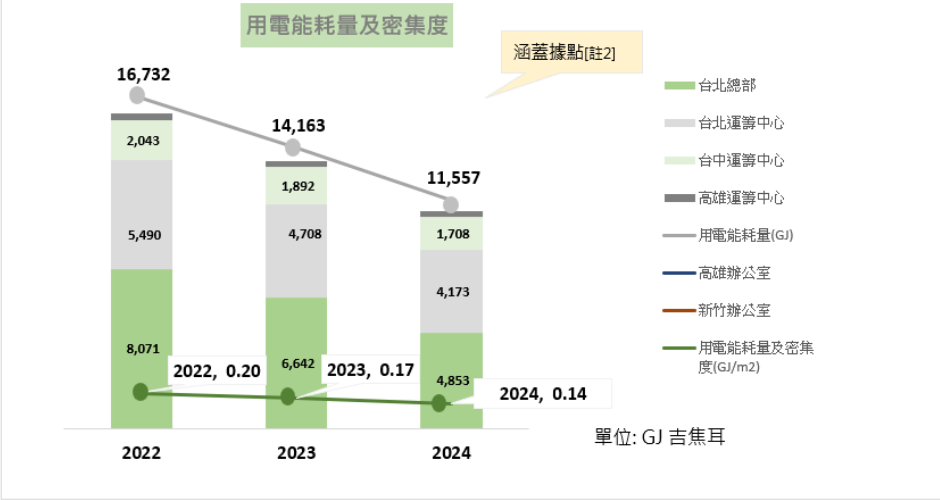
➢ 2024年各營運據點物流與公務車用油量(公升)

台北運籌中心	台中運籌中心	高雄運籌中心
297,159	139,896	136,497

● 外購電力

2024年用電能源消耗下降 18%，為11,557(GJ)

- 用電密集度：2024年下降18%，為0.14 GJ/m2
- 原因分析：汰換耗電設備、集中作業關閉閒置空間
- 因應策略：依循ISO國際標準，全盤檢視節能空間與策略



➢ 2024年各營運據點用電量(度)

台北總部	台北運籌中心	台中運籌中心	高雄運籌中心	高雄辦公室	新竹辦公室
1,347,688	1,158,960	474,274	66,760	112,910	48,920

[註2] 涵蓋據點：聯強台灣母公司所有據點與通達主要營運據點
(台北總部、新竹辦公室、高雄辦公室以及通達台北、台中、高雄運籌中心)

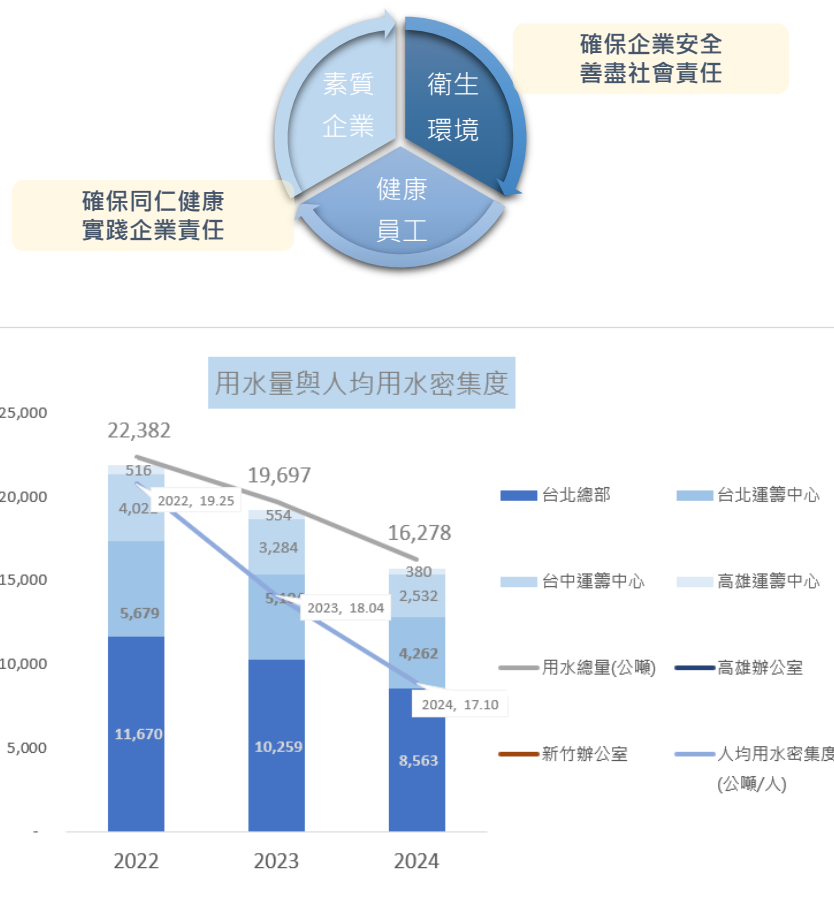
5-2 水資源管理

聯強透過日常巡檢、節水宣導以及導入節水設施等措施，強化用水管理，持續提升用水效率。公司亦定期檢視各地據點的用水情況，藉此掌握各區潛在的節水空間，進一步推動改善。綜觀2024年聯強用水狀況：

- 用水量為16,278 公噸，相較2023年下降17.1%
- 用水密度為人均17.10公噸(年)，相較2023年略為下降5.2%

整體分析與因應措施：

- 感應式設計：2024年8月，聯強總部正式搬遷至南港新辦公大樓，導入無接觸感應式設計，涵蓋化妝室、茶水間的水龍頭與給皂機等設施。透過感應式操作，有效降低人為因素導致的用水浪費，進一步提升用水效率。
- 氣候變化影響：隨著高溫日數增加，空調冷卻水塔的用水需求同步上升。為兼顧節能與舒適，公司持續維持室內空調溫度於27°C，以平衡能源使用與環境舒適度。



5-3 廢棄物減量

聯強落實垃圾分類與資源回收，鼓勵使用環保餐具與購物袋，提升同仁垃圾減量意識。公司亦推動包裝材料的回收與重複利用，持續響應減廢目標。自2024年初起，台北總部展開「清理辦公用品」宣導活動，鼓勵同仁定期整理辦公文件與物品，實踐「輕盈搬家」理念。透過每月清查，即便搬遷至南港新總部，整體垃圾總量仍維持在合理範圍，未出現大幅成長。

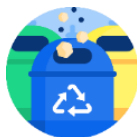
辦公室主要產生的生活垃圾分為一般廢棄物與公告應回收或可再利用（R類）廢棄物；運籌中心除了上述兩類外，亦有一般事業廢棄物，來源包括產品維修後產生的廢品及輔銷物等，所有廢棄物皆委託合格的清運廠商依類別進行妥善處置。

聯強母公司自2013年起配合環保署「[買新汰舊，廢四機回收](#)」，旗下子公司通達到宅安裝新機時，協助回收消費者家中的舊電視、舊冰箱、舊洗衣機，積極履行社會責任，守護環境：

- ✓ 減少環境污染風險：確保廢棄家電妥善回收處理，防止對環境造成傷害。
- ✓ 提高資源效率並減少碳排：善用逆向物流回收廢四機，節能減碳
- ✓ 回收再生料創造市場經濟價值：2024 年廢四機代回收共計8,199台。



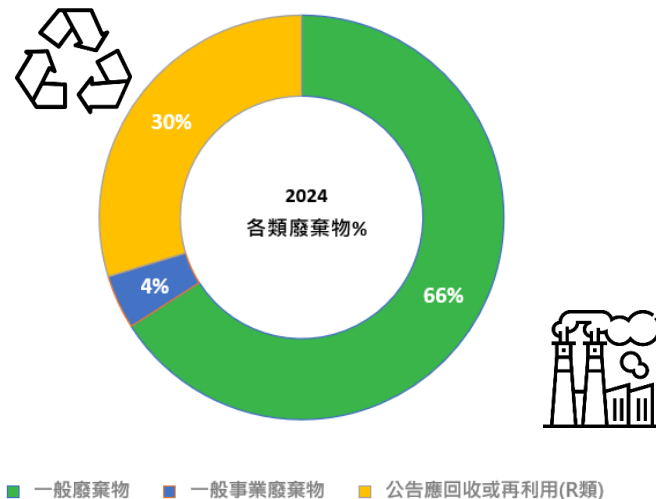
環保減塑意識：自備餐食



落實分類與回收



專業清運廠商



[註] 涵蓋據點：聯強台灣母公司所有據點與通達主要營運據點
(台北總部、新竹辦公室、高雄辦公室以及通達台北、台中、高雄運籌中心)

各類廢棄物%	處置方式	2022	2023	2024
一般廢棄物	焚化	128	123	122
一般事業廢棄物	回收	9.89	8	8
公告應回收或再利用(R類)	回收	62	63	55
合計(單位：公噸)		200	194	185

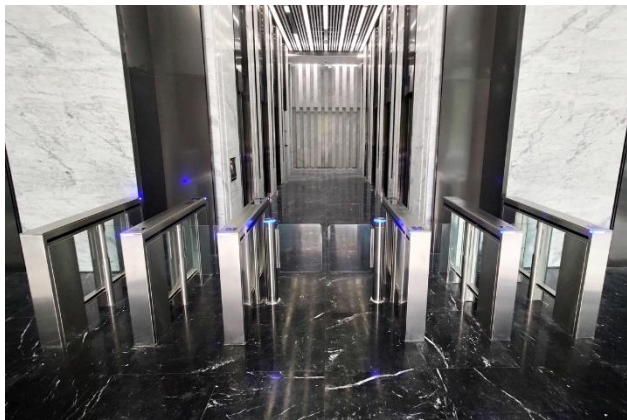
5-4

綠色永續辦公室

聯強國際大樓設計導入多項節能與環保措施，包括自動追日百葉系統、高隔熱效能的32公分厚複層玻璃帷幕(Double Skin)、DOAS智慧型電梯、PM2.5空氣淨化與品質檢測機制，以及以天然氣取代燃油的緊急發電機設備。照明與空調導入中央集控系統，進一步提升整體能源管理效益；搭配熱交換系統，有效降低空調能耗，朝向節能減碳方向持續邁進。

辦公區地毯為可回收環保材質，擁有「碳中和認證」，亦取得「綠建材標章」、「搖籃到搖籃(Cradle to Cradle)」認證、「Works with WELL」認證，不含塑化劑、無PVC、無瀝青，低TVOC的逸散；可100%同級循環再生利用，符合循環經濟理念。

空間規劃上，採行「四無設計」理念：無接觸、無線化、無紙化、無廢空間(垃圾減量，分類回收)。積極打造高效節能、環境友善且舒適的綠色辦公空間。



5-5 綠色搬遷

集團近年來持續推動數位化與無紙化轉型，將永續理念延伸至各個環節。2024年適逢總部大樓搬遷，考量到搬家過程中的包裝和運輸，將產生不少碳排放，積極規劃並推動「綠色搬遷」行動。

搬遷期間，我們鼓勵同仁以低碳的方式運送個人物品，優先使用行李箱、環保袋、背包以及舊紙箱等替代方案，減少一次性紙箱與塑膠包材的使用。同時，透過統計新紙箱領用數據，設計「ESG減碳獎勵」機制，以此提升全員參與度與行動意識。此舉獲得同仁共襄盛舉。實際結果顯示，有效降低新紙箱使用數量，成功減少200公斤的碳排放量，約當等於16棵樹一年的吸碳量！

此外，考量到同仁在整理搬遷物品時，難免會清整出一些不再需要但仍具使用價值的物品，為避免浪費並讓這些物品繼續發揮價值，特別在搬遷前夕陸續舉辦「永續市集」與「曬書節」活動，為同仁提供交流與分享的平台，讓物品能夠找到新的主人，強化資源的有效流轉與延續，獲得同仁熱烈回響，所得亦捐贈作為公益用途。同時，原大樓內仍有許多保存完好的家具與辦公用品，我們開放讓同仁認領，達成物品的循環再利用。



5-6 環境友善行動

能源管理計畫與實績

2024年減少溫室氣體約 405 公噸CO₂e

營運數位化節省用紙 282.4萬張

減17,420 kg CO₂e

- 數位簽核62.1萬單
- 電子合約6.3萬單
- 數位簽收18 萬張
- 倉儲維修運用紙減量196萬張



回收箱 72,372只

- 包材回收再利用
- 重複使用率佔比18%



雲端發票節省52.7萬張紙本

減3,247 kg CO₂e

- 郵寄減少52.7萬張紙
- 碳排約 3,247.84 KG

回收紙箱
出貨再利用

循環

固碳

運籌中心
午休熄燈

定期保養維持效能

- 調整自動倉保養頻度
- 整合運作,少用設備封存

置換
節能燈具

節能

減廢

電力契約
容量&超約
改善

節能燈具,空間整併

385 公噸 CO₂e

- 今年更換LED 燈具共約220盞
- 作業集中整併
關閉不必要閒置空間

倉儲區
照明效能
校正

雲倉機制

維持基本溫度,動態調整

- 動態調整空調開關機時間
- 關閉少用空調調高環境溫度

[註1] 能每張紙換成碳排公斤係數：1張紙 = 0.00616 Kg CO₂e

5-7

潔淨科技推動與發展

潔淨科技發展成果

聯強為高科技產業通路整合服務商，並不直接參與產品的製程，但深知在全球價值鏈中的所肩負的社會責任，致力於偕同合作夥伴推動潔淨科技解決方案的應用發展，滿足各產業對「高效率低耗能」、「連接性、擴充性、兼容性」、「雲計算和邊緣運算」等需求，助力產業朝向低能耗、低污染、低排碳的目標邁進。

2024年透過結合英特爾、微軟及NVIDIA等各大供應商物聯網解決方案聚合商的資源，積極攜手全球供應鏈夥伴，與20家業界大廠、333家客戶，建立起深度合作夥伴關係，提供八大應用領域「潔淨科技應用解決方案」，包含「智慧城市」、「智慧工廠」、「智慧零售」、「智慧交通」、「智慧醫療」、「智慧教育」、「雲平台服務」及「AIOT」。未來，聯強亦將持續偕同合作夥伴推進潔淨科技應用，著重於高效能綠色技術與創新解決方案的導入與擴展，打造永續共榮的生態系統。



解決方案應用領域發展成果

資料範圍：台灣、大陸

應用領域	解決方案名稱
智慧城市	天氣預警工作站、太陽能發電、警報與資料處理系統、海關自動通關設備、遠距看房、金融安全監控系統、智慧港口建設、智慧法院、城市應急管理、智能消防、水源監測、3D相機等...
智慧工廠	自動落紗機、AMR服務機器人、預測性維護、半導體MES系統、產線自動化、產品瑕疵、工業相機檢測、工廠自動化設備、工業自動化方案、智慧工業監控解決方案等...
智慧零售	人臉視別影像、自助結帳機、數位看板、智能門店、點餐機、送餐機器人等...AI電子秤、
智慧交通	AI BOX、ETC收費系統、停車場管制與收費系統、強固型車用平板電腦、車用快充設備、道路交通監測系統等...
智慧教育	遠端平台教學、智慧教室、智慧實驗室、互動式白板、教育機器人、遠端會議與無線投影等...
雲平台服務	雲桌面、雲終端、智慧雲平台、教育雲桌面、易點雲設備租賃、機場雲桌面建設項目、集中辦公系統雲桌面、大學雲桌面等...
智慧醫療	AI BOX、醫療專用觸控電腦、醫療專用平板、智慧醫療實驗室、數位化醫療服務系統等...
AIOT	AI BOX(醫療管理/檢測設備/生產設施/商店控制器/數位看板)、智算中心、分層電源管理伺服器、智慧物聯網、機架式伺服器、開悟魔盒、浸沒式水冷伺服器等...

CH6

氣候行動

6-1.氣候變遷風險管理

6-2.氣候相關風險與機會

6-3.氣候風險管理

6-4.指標與目標



6-1 氣候變遷風險管理

隨著全球極端氣候事件發生愈加頻繁、氣候相關法規加嚴、乃至於消費者行為的改變等，對於我們的營收、產品價值，甚至商譽，皆可能產生潛在的衝擊。因此，聯強積極因應氣候變遷風險，持續推動氣候治理來維持低碳營運與環境永續。

聯強國際董事會為氣候變遷最高督導單位，負有核准、審視、監督風險策略及風險政策的責任。

- 2022/7/5經總經理核准於總經理下轄增設風險管理小組。
- 2022/8/4經董事會決議訂定風險管理政策與程序，設置推動風險管理專(兼)職單位(風險管理小組)，由集團總裁擔任風險管理小組總召集人，定期進行風險評估以及後續分析與處理，並向審計委員會及董事會報告年度風險評估及風險管理運作情形。
- 以風險特性做區分，除由風險管理小組負責統整各項風險管理相關事務外，一般性質之營運風險，由各功能單位負責最初之風險辨識、風險評估及風險控制，以促進風險管理組織之指揮調度、自我評估及執行等更有效率；涉及重大風險之項目則分別根據其風險性質高低及金額高低，依本公司規定送呈各專案審議小組進行審議，達規定標準者送審計委員會及董事會核准。

氣候變遷相關風險辨識評估

項目	風險類型	機會類型	營運影響	影響時間	影響程度
極端天然災害衝擊(颱風/洪水)	長期性風險/實體風險	產品/服務	作業/市場等風險	短/中/長期	高
極端氣溫變化衝擊(乾旱)	長期性風險/實體風險	產品/服務	作業/市場等風險	短/中/長期	高
政策法規衝擊	政策風險	新能源	作業/市場/政策等風險	短期	中
全球化經濟變化	市場風險	市場	市場風險	短/中/長期	中
投資標的影響	市場風險	市場	市場風險	短期	中

* 影響時間定義：短期 3 年(含)以內；中期為 3 年以上至 10 年(含)；長期為 10 年以上

6-2

氣候相關風險與機會

類型	面向	議題	潛在風險描述	預期影響 時程	潛在財務 影響	因應策略
實體 風險	氣候 暖化	用電或用水 增加	因氣候暖化導致的用電或用水增加，可能 會造成營運成本的增加。	中/長期	成本增加 但無重大影響	1. 於所在營運場所推動節能減碳措施。 2. 總部新大樓選用追日系統自動調節採光與空調節能的複層玻璃帷幕系統，以 黃金級綠建築標章為追求的目標。 3. 積極汰換升級各地辦公室辦公設備，新辦公室一律採無線電話、無線連網， 系統性地將運作和資料遷移至雲端，大幅減少硬體設備負擔。
	極端 氣候 事件	供應鏈中斷	隨著氣候變遷加劇極端天氣事件發生機會 的增加，可能導致我們的供應鏈中斷，造 成無法及時交貨，可能導致營收及聲譽的 損失。	中期	營收下降 但無重大影響	1. 聯強產品經營策略為多品類、多品牌，且為多國市場經營，能有效分散風險， 減低單一極端天氣事件對集團整體營運的影響程度。 2. 訂定各項緊急應變標準作業程序。 3. 聯強集團於全亞太地區自地自建26座運籌中心，並有數十家倉儲合作夥伴， 一旦單一運籌中心受極端天氣事件影響而無法正常運作時，透過聯強運籌倉 儲網絡的異地備援機制，可立即啟動異地備援出貨，降低影響程度。
轉型 風險	政策 與法 規	氣候變遷相 關政策行動 持續發展	限制任何可能助長氣候變遷不利之影響， 以及促進氣候變遷調適，政策與法規規範 可能增加公司營運成本。 隨著氣候變遷造成損失擴大，氣候相關訴 訟風險可能增加。	中期	營運成本增加 裁罰訴訟增加 但無重大影響	1. 建立內部用電用水量、碳排放等數據清冊，定期檢查環保措施成效。 2. 積極與主管機關、相關組織等利害關係人議合，密切關注國內外法規變動； 聯強營運的產業及其所屬國家尚未適用碳費徵收或碳權交易，年排放量遠低 於政府法規，暫無重大影響。
	供應 鏈管 理	綠色供應鏈	客戶對環保永續與低碳產品之需求提高， 若公司代理之產品未能符合客戶需求，可 能導致市占下滑。	中期	成本增加 但無重大影響	1. 針對新引進的供應商，在引進審核機制中增加供應商環保永續相關措施之檢 視。 2. 盤點檢視現行合作中的所有原廠，掌握每家原廠對環保永續，低碳產品之相 關政策與措施。
		供應商轉嫁 成本	上游供應商因應氣候風險而採取的相關措 施，可能導致營運成本增加，而轉嫁給下 游。	長期	成本增加 但無重大影響	聯強與上下游簽訂之各種代理合約、銷售合約需注意加強氣候風險相關之條文 規範完整性。

類型	面向	議題	潛在風險描述	預期影響時程	潛在財務影響	因應策略
轉型風險	商譽風險	商譽管理	對利害關係人關注之氣候變遷議題未積極回應投入，影響公司形象及信譽	長期	無重大影響	聯強集團為高科技產業的通路整合服務供應商，屬於非製造業，產業型態屬低耗能性質，公司營運對氣候變遷的直接影響相對有限。然而，對於利害關係人關注的議題與需求，聯強仍積極設置溝通管道，以回應各方期待，並主動揭露因應氣候變遷相關風險與機會的具體作法與持續努力。
	技術風險	支持低碳、高效能之技術改良與創新	可能會有更低碳的取代產品或服務，或是轉換低碳科技與再生能源導致營運成本增加	中/長期	營運成本增加但無重大影響	1. 推動營運流程數位化(數位簽核、數位運作、電子發票)。 2. 持續推動低碳營運，執行紙箱回收再利用、營運數位化。
產品與服務	供應鍊永續	客戶對低碳產品與服務需求增加	推動服務過程中的數位資訊串聯，將上中下游整合成高度數位化與節能化的綠色供應鏈，滿足原廠與客戶尋求低碳服務的需求，達成產業生態圈的共存、共榮、共好！	中期	營收上升	1.偕同合作夥伴推動潔淨科技解決方案的應用發展，滿足各產業對高效率低耗能的產品需求。 2.積極拓展開發綠能產品線經營網絡。
		關注供應鍊永續與經營韌性，以資源運用效率最大化為基礎，建構減碳節能之雲倉運作機制	短鏈物流已是供應鍊顯學，縮減供應鍊上下游實體物流節點，並簡化供應鍊流程，朝地球資源應用效率的最佳化進行，是聯強掌握重要物流資源的絕佳機會點。	中期	成本下降 營收增加	1.資訊通透：透由完整串聯營運價值資訊，使交易流、貨流、金流等重要的商務資訊清晰透明。 2.雲倉互利：『雲倉機制』以資源共享互利為軸線，集結供應鍊參與者的必要物流需求，以共享倉儲空間、共用配送資源，讓雲倉參與者共享規模經濟帶來的營運效益與資源運用效益。 3.節能貨流：專注管理「貨權」，帳動貨不動，減少運輸 4.商品直達：商品直接送達消費者，解決傳統交易模式的多節點貨流，縮短訂單處理的時間、距離與物流成本。 5.商務流程自動化，系統資訊串聯。

6-3

氣候風險管理

本公司將氣候議題之風險與機會鑑別與ISO 14001 程序整合，以有效整合風險管理制度。每年透過內外部環境議題風險評估程序，主要由風險管理小組下各風險單位共同參與，蒐集相關氣候風險議題資訊作為風險評估之依據，由各風險單位以各種角度來審視並評估各議題與公司營運風險之相關性與風險高低程度。

評估方法

參考TCFD 報告建議進行風險情境分析，主要係考量轉型風險(政策與法規/供應鏈管理)及實體風險(氣候暖化及極端氣候事件)；當財務衝擊為重大影響時，列為公司層級風險(即具實質性重大財務衝擊)。

重大風險管理

被判定公司層級風險之事件，必須產出相對應之管理方案減少風險所帶來的損失，在分析所有可能之管理方案，並進行指標設定，可分為消除風險、降低風險、分散風險等，並開會決定最終實行方案。這些管理方案均需納入定期監督，並整合至集團多面向風險管理之中。

運作情形

- 本公司積極支持氣候相關財務揭露TCFD，自2019年起按其建議的框架揭露年度工作進度與成果，並於2021年10月正式簽署為支持者，持續推動氣候治理，朝環境永續。
- 集團遵循TCFD框架，營運與監控單位為集團總部運籌品管室，各運籌與營運基地皆須定期審視現場營運標準並於當地管理決策下進行各項改善與管控作業，並定期與總部單位進行回報。

氣候相關風險評估程序



6-4 指標與目標

聯強集團台灣母公司，自2022年導入並完成ISO14064-1溫室氣體盤查，經第三方認證機構 BSI 英國標準協助認證排放量，詳參考下表。

- 1. 母公司個體自2022年開始盤查，並經由第三方驗證機構查證溫室氣體使用及排放狀況。
- 2. 合併財務報表子公司自2024年開始自主盤查

合併公司自2024年起依照國際標準組織 (ISO) 發布之ISO14064 - 1溫室氣體盤查標準及架構，並依據營運控制法，著手進行自主盤查。
集團總碳排放量(台灣母公司+合併財報公司): 2024年總量為7,533.9373公噸 CO₂e。

年度		2023年	2024年
項目(單位)		排放量 (噸CO ₂ e)	排放量 (噸CO ₂ e)
台灣母公司	類別一 直接溫室氣體排放	1,485.3184	1351.9301
	類別二 間接溫室氣體排放	1,886.4435	1508.8446
	類別三 間接溫室氣體排放- 員工通勤	N/A	424.4317
	小計	3,371.7619	3,285.2064
合併財務報 告 所有子公司	類別一 直接溫室氣體排放	852.3595	989.7518
	類別二 間接溫室氣體排放	3506.4372	3,258.9791
	小計	4,358.7967	4,248.7309
總計		7,730.5586	7,533.9373

[註] 涵蓋據點：聯強台灣母公司所有據點與通達主要營運據點
合併財報子公司，澳洲、紐西蘭、中國、香港、印尼..等海內外子合併財報之子公司

[註] 聯強母公司持續取得BSI 第三方查證，聯強子公司目前依據ISO 規範進行自主溫室氣體盤查

附錄一 會計師有限確信報告



會計師有限確信報告

資會綜字第 25002556 號

聯強國際股份有限公司 公鑒：

本會計師受聯強國際股份有限公司（以下簡稱「貴公司」）之委任，對 貴公司選定民國 113 年度永續報告書所報之關鍵績效指標（以下簡稱「所選定之關鍵績效指標」）執行確信程序。本會計師業已確信竣事，並依據結果出具有限確信報告。

標的資訊與適用基準

本確信案件之標的資訊係 貴公司上開所選定之關鍵績效指標，有關所選定之關鍵績效指標及其適用基準詳列於 貴公司民國 113 年度永續報告書之「確信項目彙總表」。前述所選定之關鍵績效指標之報導範圍業於永續報告書之「邊界與範疇」段落述明。

上開適用基準係為臺灣證券交易所「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」與相關問答集及有關法令之規定、全球永續性報告協會(Global Reporting Initiatives, GRI)發布之最新版 GRI 準則(GRI Standards)與行業補充指南，以及 貴公司依行業特性與其所選定之關鍵績效指標參採或自行設計其他基準。

管理階層之責任

貴公司管理階層之責任係依照適用基準編製永續報告書所選定之關鍵績效指標，且設計、付諸實行及維持與所選定之關鍵績效指標編製有關之內部控制，以確保所選定之關鍵績效指標未存有等因於舞弊或錯誤之重大不實表達。

先天限制

本案諸多確信項目涉及非財務資訊，相較於財務資訊之確信受有更多先天性之限制。對於資料之相關性、重大性及正確性等之質性解釋，則更取決於個別之假設與判斷。

資誠聯合會計師事務所 PricewaterhouseCoopers, Taiwan
110208 臺北市信義區基隆路一段 333 號 27 樓
27F, No. 333, Sec. 1, Keelung Rd., Xinyi Dist., Taipei 110208, Taiwan
T: +886 (2) 2729 6666, F: +886 (2) 2729 6686, www.pwc.tw



本會計師及本事務所已遵循會計師職業道德規範有關獨立性及其他道德規範之規定，該規範之基本原則為正直、公正客觀、專業能力及專業上應有之注意、保密及專業行為。

本事務所適用品質管理準則 1 號「會計師事務所之品質管理」，該品質管理準則規定會計師事務所設計、付諸實行及執行品質管理制度，包含與遵循職業道德規範、專業準則及所適用法令有關之政策或程序。

會計師之責任

本會計師之責任係依照確信準則 3000 號「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」規劃及執行有限確信案件，基於所執行之程序及所獲取之證據，對第一段所述 貴公司所選定之關鍵績效指標是否未存有重大不實表達取得有限確信，並作成有限確信之結論。

依確信準則 3000 號之規定，本有限確信案件工作包括評估 貴公司採用適用基準編製永續報告書所選定之關鍵績效指標之妥適性、評估所選定之關鍵績效指標因於舞弊或錯誤之重大不實表達風險、依情況對所評估風險作出必要之因應，以及評估所選定之關鍵績效指標之整體表達。有關風險評估程序（包括對內部控制之瞭解）及因應所評估風險之程序，有限確信案件之範圍明顯小於合理確信案件。

本會計師對第一段所述 貴公司所選定之關鍵績效指標所執行之程序係基於專業判斷，該等程序包括查詢、對流程之觀察、文件之檢查是否適當之評估，以及與相關紀錄之核對或調閱。

基於本案件情況，本會計師於執行上述程序時：

- 已對參與編製所選定之關鍵績效指標之相關人員進行訪談，以瞭解編製前述資訊之流程、所應用之資訊系統以及攸關之內部控制，以辨認重大不實表達之領域。
- 基於對上述事項之瞭解及所辨認之領域，已對所選定之關鍵績效指標選取樣本進行查詢、觀察、檢查等測試，以取得有限確信之證據。



相較於合理確信案件，有限確信案件所執行程序之性質及時間不同，其範圍亦較小，故於有限確信案件所取得之確信程度亦明顯低於合理確信案件中取得者。因此，本會計師不對 貴公司所選定之關鍵績效指標在所有重大方面，是否依照適用基準編製，表示合理確信之意見。

此報告不對民國 113 年度永續報告書整體及其相關內部控制設計或執行之有效性提供任何確信。

有限確信之結論

依據所執行之程序與所獲取之證據，本會計師並未發現第一段所述 貴公司所選定之關鍵績效指標在所有重大方面有未依照適用基準編製之情事。

其它事項

貴公司網站之維護係 貴公司管理階層之責任，對於確信報告於 貴公司網站公告後任何所選定之關鍵績效指標或適用基準之變更，本會計師將不負該等資訊重新執行確信工作之責任。

資誠聯合會計師事務所

會計師 黃世鈞



中華民國 114 年 8 月 7 日

附錄二 確信項目彙總表

編號	確信項目	適用基準	頁碼
1	P.101「用水量與人均用水密集度」長條圖中，2024年聯強國際於台灣營運據點(台北總部、台北運籌中心、台中運籌中心、高雄運籌中心、新竹辦公室及高雄辦公室)之用水量。	依據台灣自來水公司之水費單據統計2024年用水量，前開資訊涵蓋範疇為台北總部、台北運籌中心、台中運籌中心、高雄運籌中心、新竹辦公室及高雄辦公室，全年度用水數據，若營運據點有共租區域，則與共同承租之租戶平均分攤。	p.101
2	P.100「2024年各營運據點用電量(度)」表格中，聯強國際於台灣營運據點(台北總部、台北運籌中心、台中運籌中心、高雄運籌中心、新竹辦公室及高雄辦公室)之用電量。	依據台灣電力公司之電費單據統計2024年用電量，前開資訊涵蓋範疇為台北總部、台北運籌中心、台中運籌中心、高雄運籌中心、新竹辦公室及高雄辦公室全年度用電數據，若營運據點有共租或外租區域，則依獨立電表之實際抄表度數進行比例分攤。	p.100
3	2024年管理職女性主管人數比例占44%。	依據人事作業系統於2024年12月31日之資訊，經理級(含)以上之女性員工占比係以經理級(含)以上之女性員工人數除以經理級(含)以上之總員工人數進行計算。	p.69
4	P.85「無息貸款」表格中，2024年員工無息貸款申請人數及放款總金額。	依據人資部門記錄之2024年員工無息貸款累計核貸人數及累計放款總金額。	p.85
5	2024年到宅服務滿意度平均分數為4.9分(註)。 註：到宅服務滿意度調查結果以2024年Surveycake問卷系統資料進行統計計算。	依據Surveycake問卷系統資料進行統計2024年客戶對於整體服務評價結果(可評1~5分，滿分為5分)，採用簡單平均法求得到宅服務滿意度平均分數。 註1：到宅服務滿意度以服務單數計算。一次到宅服務即成立一服務單號。 註2：由於以下原因，單一服務單將有重複的情形。若有此情形，則以回填時間最新者計： 1. 客戶於問卷填寫完畢時誤觸而導致發送多次結果。 2. 聯強針對部分滿意度結果較不理想之客戶進行回訪，該客戶於回訪結束後再次填寫問卷回饋。	p.64

附錄三 ISO 27001證書



附錄四 ISO 14064證書

bsi.

Opinion Statement



Greenhouse Gas Emissions

Verification Opinion Statement

This is to verify that: Synnex Technology International Corporation 聯強國際股份有限公司
27F 臺灣
No. 205, Sec. 8, Civic Blvd. 台北市
Nangang Dist. 南港區
Taipei City 市民大道八段 205 號 27 樓
115028 115028
Taiwan

Holds Statement No: GHGEV 816468

Verification opinion statement

As a result of carrying out verification and validation procedures in accordance with ISO 14064-3:2019, it is the statement for mixed engagement including reasonable assurance for verification activity as well as validation and agreed-upon procedures (AUP) contains the following:

- The Greenhouse Gas Emissions with Synnex Technology International Corporation for the period from 2024-01-01 to 2024-12-31 was verified and validated.
- The verified organization-level greenhouse gas emissions include direct greenhouse gas emissions 1,351.9301 tonnes of CO₂ equivalent and indirect greenhouse gas emissions from imported energy 1,508.8446 tonnes of CO₂ equivalent.
- Synnex Technology International Corporation has defined and explained its own process and pre-determined criteria for significance of indirect Greenhouse Gas Emissions and quantify and report these identified significant emissions accordingly.

For and on behalf of BSI:


Managing Director BSI Taiwan, Peter Pu

Originally Issue: 2025-03-15

Latest Issue: 2025-03-15

Page: 1 of 4

...making excellence a habit.™

The British Standards Institution is independent of the above named client and has no financial interest in the above named client. This Opinion Statement has been prepared for the above named client only for the purposes of verifying its statements relating to its carbon emissions more particularly described in the scope. It was not prepared for any other purpose. The British Standards Institution will not, in providing this Opinion Statement, accept or assume responsibility (legal or otherwise) or accept liability for or in connection with any other purpose for which it may be used or to any person by whom the Opinion Statement may be read. This Opinion Statement is prepared on the basis of review by The British Standards Institution of information presented to it by the above named client. The review does not extend beyond such information and is solely based on it. In performing such review, The British Standards Institution has assumed that all such information is complete and accurate. Any queries that may arise by virtue of this Opinion Statement or matters relating to it should be addressed to the above named client only.
Taiwan Headquarters: 2nd Floor, No. 37, Ji-Hu Rd., Nei-Hu Dist., Taipei 114, Taiwan, R.O.C.
BSI Taiwan is a subsidiary of British Standards Institution.

附錄五 ISO 14001證書



Certificate of Registration

ENVIRONMENTAL MANAGEMENT SYSTEM - ISO 14001:2015

This is to certify that: Synnex Technology International Corporation
2F~12F
No. 75, Sec. 3, Minsheng E. Rd.
Zhongshan Dist.
Taipei City
104480
Taiwan

聯強國際股份有限公司
臺灣
台北市
中山區
民生東路三段75號
2樓至12樓
104480

Holds Certificate No: **EMS 778140**

and operates an Environmental Management System which complies with the requirements of ISO 14001:2015 for the following scope:

The provision of channel management platform, warehouse management, delivery, smart home services for consumer electronics and semiconductor products.
消費性電子與半導體產品之通路管理平台、倉儲管理、物流配送及智慧家庭到宅服務

For and on behalf of BSI:

Michael Lam - Managing Director Assurance, APAC

Original Registration Date: 2022-10-06
Latest Revision Date: 2022-10-06

Effective Date: 2022-10-06
Expiry Date: 2025-10-05

Page: 1 of 2



...making excellence a habit.™

This certificate was issued electronically and remains the property of BSI and is bound by the conditions of contract.
An electronic certificate can be authenticated [online](https://www.bsi-global.com/ClientDirectory).
Printed copies can be validated at www.bsi-global.com/ClientDirectory or telephone +886 (02)2656-0333.

Taiwan Headquarters: 2nd Floor, No.37, Ji-Hu Rd., Nei-Hu Dist., Taipei 114, Taiwan, R.O.C.
A Member of the BSI Group of Companies.

附錄六 ISO 45001證書



附錄七 GRI Standards 指標索引

使用聲明：聯強已依循GRI準則報導2024年1月1日至2024年12月31日期間的內容

使用的GRI 1：GRI 1：基礎2021

適用的GRI行業準則：N/A

一般揭露		報告書章節及說明	頁次
組織詳細資訊及報導實務			
2-1	組織詳細資訊	1-1 關於我們	17
2-2	組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	4
2-3	報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	4
2-4	資訊重編	關於本報告書	4
2-5	外部保證/確信	附錄一 會計師有限確信報告	115
營運活動及員工資訊			
2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	1-1 關於我們	17
2-7	員工	3-1 員工多元共融與平等	71
2-8	非員工的工作者	3-1 員工多元共融與平等	71
治理			
2-9	治理結構及組成	1-2公司治理	20
2-10	最高治理單位的提名與遴選	1-2公司治理	21
2-11	最高治理單位的主席	1-2公司治理	23
2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	1-2公司治理	23

一般揭露		報告書章節及說明	頁次
策略、政策及相關實務作為			
2-13	衝擊管理的負責人	1-2公司治理	21-23
2-14	最高治理單位於永續報導的角色	1-2公司治理	24
2-15	利益衝突	1-2公司治理	23
2-16	溝通關鍵重大事件	1-2公司治理	23
2-17	最高治理單位的群體智識	1-2公司治理	22
2-18	最高治理單位的績效評估	1-2公司治理	24
2-19	薪酬政策	1-2公司治理	26
2-20	薪酬決定流程	1-2公司治理	26
2-21	年度總薪酬比率	最高年度總薪酬為組織機密資訊，省略揭露	-
2-22	永續發展策略的聲明	經營者的話	2-3
2-23	政策承諾	1-2公司治理、1-5風險管理、1-7資訊安全、人權保護機制、環境政策	20、33、42、70、96
2-24	納入政策承諾	風險管理、人權保護機制	33、70
2-25	補救負面衝擊的程序	誠信經營、風險管理	29-31、33
2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	誠信經營	29-31
2-27	法規遵循	1-6法規遵循	39-40
2-28	公協會的會員資格	1-1關於我們	18
利害關係人溝通			
2-29	利害關係人的議合方針	利害關係人議合	10-11
2-30	團體協約	無成立工會	-

重大主題揭露		報告書章節及說明	頁次
3-1	決定重大主題的流程	利害關係人與重大議題	7
3-2	重大主題列表	利害關係人與重大議題	9
特定標準揭露		報告書章節及說明	頁次
★經濟績效			
3-3	重大主題管理	永續重大議題：經濟績效	13
201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	表格：經濟績效	19
201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	氣候變遷相關風險與機會評估	110-111
201-3	定義福利計劃義務与其它退休計畫	3-4人才吸引與留任	83-87
★誠信經營			
3-3	重大主題管理	永續重大議題：誠信經營	14
205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	永續重大議題：誠信經營、1-3 誠信經營	29-31
205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	無此事件	-
★法規遵循			
3-3	重大主題管理	永續重大議題：法規遵循	15
206-1	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	無此事件	-
307-1	違反環保法規	無此事件	-
416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	無此事件	-
419-1	違反社會與經濟領域之法律和規定	無此事件	-

特定標準揭露		報告書章節及說明	頁次
稅務管理			
207-1	稅務方針	1-4稅務管理	32
207-2	稅務治理、管控與風險管理	1-4稅務管理	32
207-3	稅務相關議題之利害關係人溝通與管理	1-4稅務管理	32
★客戶隱私			
3-3	重大主題管理	永續重大議題：客戶隱私	16
418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	無此事件	43
★服務模式創新			
3-3	重大主題管理	永續重大議題：服務模式創新	45
採購實務			
204-1	來自當地供應商的採購支出比例	2-2 完善的供應商管理	54

特定標準揭露		報告書章節及說明	頁次
★氣候變遷的風險與機會			
3-3	重大主題管理	永續重大議題：氣候變遷風險與機會	109-114
★能源與排放			
302-1	組織內部的能源消耗量	5-1 能源與溫室氣體管理	99
302-3	能源密集度	5-1 能源與溫室氣體管理	100
302-4	減少能源消耗	5-1 能源與溫室氣體管理	100
305-1	直接溫室氣體排放	5-1 能源與溫室氣體管理	98
305-2	能源間接溫室氣體排放	5-1 能源與溫室氣體管理	98
305-4	溫室氣體排放密集度	5-1 能源與溫室氣體管理	98
305-5	溫室氣體排放減量	5-1 能源與溫室氣體管理	98
水與放流水			
303-1	共享水資源之相互影響	5-2 水資源管理	101
303-3	取水量	5-2 水資源管理	101
生物多樣性			
304-1	組織所擁有、租賃、管理的營運據點或其鄰近地區位於環境保護區或其它	無此情事	-
廢棄物			
306-2	按類別及處置方法劃分的廢棄物	5-3 廢棄物減量	102

特定標準揭露		報告書章節及說明	頁次
★勞資與勞雇關係			
3-3	重大主題管理	永續重大議題：勞資與勞雇關係	67
401-1	新進員工和離職員工	表格：2024員工組成資料	72
401-2	提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	3-4 人才吸引與留任	83-87
401-3	育嬰假	生活與工作平衡	87
402-1	關於營運變化的最短預告期	人權相關管理機制說明	70
職業安全衛生			
403-1	由勞資共同組成正式的安全衛生委員會中的工作者代表	3-2職場健康與安全	73
403-2	傷害類別，傷害、職業病、損工日數、缺勤等比率，以及因公死亡件數	職業災害預防	77

特定標準揭露		報告書章節及說明	頁次
★員工人權			
3-3	重大主題管理	永續重大議題：員工人權	66
406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	無此事件	-
訓練與教育			
404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	多元及系統化教育訓練	81
404-2	提升員工職能及過渡協助方案數	職涯發展	82
404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	表格：績效評核制度及接受評核人數	82
員工多元化與平等機會			
405-1	治理單位與員工的多元化	董事會組成、表格：2024員工組成資料	21-22、72
★薪資水準與雇用狀況			
3-3	重大主題管理	永續重大議題：薪資水準與雇用狀況	68
行銷與標示			
417-1	產品和服務資訊與標示的要求	供應商管理	55
417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件	無此事件	-
417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	無此事件	-

附錄八 永續指標(電子通路業)

編號	指標	指標種類	單位	年度揭露情形
一	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	量化	十億焦耳(GJ)、百分比(%)	消耗能源總量：31,729 (GJ) 外購電力百分比：100% 再生能源使用：目前尚在評估方案中
二	總取水量及總耗水量	量化	千立方公尺(1,000m³)	總用水量為16.278千立方公尺
三	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	量化	公噸 (t), 百分比(%)	本公司屬於通路服務業，非商品製造，無有害廢棄物產生。
四	說明職業災害類別、人數及比率	量化	數量,比率(%)	請見2024永續報告書p. 77內容。
五	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比(包含下腳料賣出或其他回收處理，應提供相關說明。)	量化	公噸 (t), 百分比 (%)	本公司屬於通路服務業，非商品製造，故無此項資料揭露。
六	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	質化描述	-	請見2024永續報告書p.58聯強衝突礦產政策。
七	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	量化	報導貨幣	2024年度無此情形。
八	依產品類別之主要產品產量	量化	依產品類型而不同	本公司屬於通路服務業，非商品製造，故無此項資料揭露。

附錄七 永續會計準則對照表(Sustainability Accounting Standards Board , SASB)

永續揭露主題與指標(Sustainability Disclosure Topics & Accounting Metrics)

揭露主題	揭露指標	編碼	報告書章節及說明
能源管理	能源總消耗 (GJ)		消耗能源總量：31,729 (GJ)
	總用電量百分比%	CG-MR-130a.1	總用電量佔電網百分比：100%
	再生能源百分比%		再生能源百分比：目前尚在評估方案中
產品來源、包裝	獲得第三方認證環境/社會永續認證的產品收入	CG-MR-410a.1	聯強為代理通路業，無製造銷售產品，不適用此項指標
	評估衡量產品中的化學相關的風險或危害的說明	CG-MR-410a.2	聯強為代理通路業，無製造銷售產品，不適用此項指標
	討論如何減少包裝對環境的影響	CG-MR-410a.3	聯強環境友善作為其中包含「回收箱」—出貨紙箱重複利用，2024年回收箱佔比約佔再包裝出貨18%，請參閱2024聯強ESG永續報告書5-6環境友善行動
資訊安全	具體描述資安風險鑑別的方式	CG-MR-230a.1	請參閱2024聯強ESG永續報告書1-7資訊安全
	數據洩露的數量		
	涉及個人資訊(Personally Identifiable Information (PII) 洩露的百分比%	CG-MR-230a.2	請參閱2024聯強ESG永續報告書1-7資訊安全
勞動條件	受影響的顧客數量		
	店內員工每小時平均工資 (新台幣：元)	CG-MR-310a.1	聯強非屬量販或零售之實體店面營運模式，此項指標不適用。
	店內員工領取當地基本工資的百分比%		
	店內員工自願離職率%	CG-MR-310a.2	聯強非屬量販或零售之實體店面營運模式，此項指標不適用。
	店內員工非自願離職率%		
職場多元與包容	因訴訟引起的金錢損失總額	CG-MR-310a.3	2024年無違反勞工法規相關事件
	各性別占全體員工的百分比%	CG-MR-330a.1	請參閱2024聯強ESG永續報告書3-1員工多元共融與平等
	各種族 / 族群占全體員工的百分比%		
	與就業歧視相關的法律訴訟所造成的總金額損失	CG-MR-330a.2	2024年無就業歧視相關事件

附錄七 永續會計準則對照表(Sustainability Accounting Standards Board , SASB)

永續揭露主題與指標(Sustainability Disclosure Topics & Accounting Metrics)

揭露指標	編碼	對應章節/說明
零售據點和配送中心的數量	CG-MR-000.A	此數據揭露以聯強國際台灣運籌中心數量為主，共3個配送中心
零售據點和配送中心的佔地	CG-MR-000.B	此數據揭露為聯強國際台灣運籌中心面積，共73,512平方公尺

